

Relazione del Tesoriere per assemblea del 20 dicembre 2019

BILANCIO PREVENTIVO 2020

ORDINE DEGLI ARCHITETTI P. P. e C. DI MASSA CARRARA
20 DIC. 2019
Prot. n. 2634
posizione archivio

Gentili Colleghe e Colleghi,

vorrei iniziare con una breve introduzione prima di esporre nel dettaglio i singoli capitoli.

Nella stesura del Bilancio di previsione 2020 le considerazioni consiliari per la valutazione degli stanziamenti nei singoli capitoli hanno dovuto necessariamente considerare i movimenti albo registrati nel 2019 che nuovamente confermano la diminuzione del totale numero degli iscritti dato che le cancellazioni superano le neoiscrizioni.

Nell'anno 2019 ci sono state n. 6 iscrizioni e n. 8 cancellazioni dall'albo, oltre a 2 sospensioni, pertanto dobbiamo nuovamente registrare una diminuzione del numero degli iscritti.

Il generoso avanzo di amministrazione stimato deriva dai precedenti avanzi di amministrazioni riscontrati, a cui si sono aggiunte le uscite previste ma non utilizzate e la riscossione delle sanzioni dovute al ritardato pagamento.

Il 2020 è però un anno in cui graveranno molto il dovuto adeguamento alla normativa e gli acquisti non effettuati negli anni precedenti o per limitare le uscite.

L'adeguamento, obbligatorio per ciascun Ordine, alla normativa contempla vari aspetti: dal protocollo informatico, alla gestione contabilità, al pagoPA ed alla conservazione fatture.

L'obbligatorietà impostaci era per alcuni argomenti già in vigore da alcuni anni, mentre per altri entrerà in vigore dal 2020; ciò ha reso necessario la valutazione sia dell'acquisto dei software tramite convenzione che il Consiglio Nazionale ha stipulato con la società Visura sia l'acquisto di un computer che già nel 2019 pur avendone anticipato la necessità della sostituzione avevamo sopprasseduto all'acquisto nell'ottica di limitare le uscite.

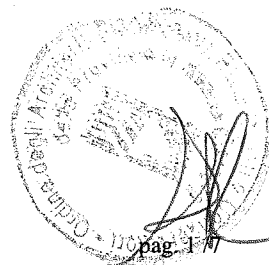
Il preventivo 2020 pertanto deve considerare questi aspetti e auspichiamo, ma questo lo vedremo solo a consuntivo 2020, che gli importi dei crediti già affidati da alcuni anni alla riscossione coattiva oltre a quelli aggiunti nel 2019 (entrambi prudenzialmente omessi dai residui attivi quali crediti di dubbia esigibilità), abbiano almeno in parte esito positivo tale da generare un riversamento di liquidità.

La procedura del recupero crediti è costantemente monitorata con Agenzia Entrate e Riscossione e per alcune minute di ruolo risultano in corso procedimenti di pignoramento nel cui totale è incluso il credito verso l'Ordine.

E' molto importante segnalare che a seguito della normativa che entrerà in vigore e l'adozione del nuovo sistema di contabilità anche la suddivisione del bilancio avrà una forma diversa da quello oggi presentato, quindi pur restando invariati gli importi totali degli stanziamenti saranno suddivisi in titoli/capitoli e considerati diversamente alcuni importi al netto/lordo, eccetera.

I dettagli li potremo vedere soltanto ad adozione del nuovo sistema.

In conclusione, per le valutazioni appena esposte, il Consiglio ha pertanto ritenuto di sottoporre all'assemblea odierna il bilancio preventivo con gli stanziamenti indicati nella consapevolezza che per il 2020 sarà ancora più rilevante l'azione di monitoraggio delle entrate/uscite, già attivata negli scorsi anni, che consente di ponderare attentamente la congrua copertura finanziaria e fattibilità di eventuali iniziative proposte prima di deliberarne l'accoglimento.



CAPITOLI in ENTRATA

ORDINE DEGLI ARCHITETTI
P. P. e C. DI MASSA CARRARA

20 DIC. 2019

Prot. n. 2636
considerazione sia dell'avanzo
posizione archivio sul ritardo.

0 - Avanzo di Amministrazione € 20.000,00

L'importo previsto corrisponde alla supposizione di un avanzo dell'anno 2019 in considerazione sia dell'avanzo di amministrazione derivato dalle annualità precedenti sia della riscossione delle sul ritardo.

1 - Quote mantenimento iscrizione Albo n° 401 (su 410 iscritti al 31/12/19) e n. 2 STP. € 116.170,00

Anche nel 2019 i movimenti albo hanno generato una diminuzione del numero degli iscritti, poiché le cancellazioni hanno superato le neoiscrizioni, pertanto al 31/12/19 risultano n. 410 iscritti (di cui n. 9 sospesi) + n. 2 STP.

Il Consiglio nella riunione del 2 dicembre 2019 ha deciso di mantenere invariati per l'anno 2020 l'importo della quota, i requisiti per beneficiare della riduzione e le sanzioni per i ritardati pagamenti.

Il Consiglio ha inoltre deliberato di esonerare dal pagamento della di mantenimento all'albo coloro che pur restando iscritti all'albo risultano colpiti da sanzione disciplinare di sospensione.

Dato che da gennaio 2020 sarà obbligatorio l'adozione del pagoPA è stato posticipato di un mese il termine di prima scadenza della quota 2020, quindi al 31 marzo, per consentire al Consiglio la valutazione dell'acquisto delle convenzioni proposte ed adottare tale procedura di pagamento con la dovuta informazione agli Iscritti. Resterà invariata l'ultima scadenza di ritardato pagamento al 31 agosto 2020 che consentirà di completare entro la fine dell'anno la procedura di riscossione che include solleciti ed eventuali segnalazione disciplinari.

Il calcolo per l'importo stanziato in entrata comprende quindi:

n. 410 iscritti al 31/12/2019 di cui:

n. 388 intere per un totale di € 112.520,00;

n. 13 ridotte per un totale di € 2.470,00;

n. 9 esentate per sospensioni in atto;

a cui si aggiungono le quote relative alle n. 2 STP attualmente iscritte che ammontano a € 1.180,00 (rispettivamente 490,00 e 690,00) per le STP è prevista come lo scorso anno una quota intera a € 290,00 + € 100,00 a socio.

Raggiungiamo pertanto un totale € 116.170,00.

2 Nuove iscrizioni (n° 6) € 1.140,00

Constatando la costante diminuzione delle richieste d'iscrizione all'albo registrate nel corso di questi ultimi anni, si è ritenuto di considerare n. 6 neoiscrizioni anziché 10 beneficiarie di riduzione a € 190,00.

2,1 Tassa d'iscrizione (n° 6) € 300,00

Restando invariato l'importo di 50,00 euro e prevedendo n. 6 iscrizioni l'importo stanziato per questo capitolo è di € 300,00.

3 Diritti di Tassazione Notule € 500,00

Considerata la scarsa presentazione delle richieste di vidimazione il Consiglio ha ritenuto di stanziare un importo esiguo di € 500,00.

4 Diritti di segreteria e di istruttoria di competenza € 1.000,00

In considerazione che l'importo dei diritti di segreteria per il 2019 è di € 750,00 e che nel 2020 ci sarà l'adeguamento al sistema pago PA il Consiglio ha ritenuto di diminuire lo stanziamento a € 1.000,00.

5 Interessi su c/c postale e bancario € 100,00

Nelle precedenti annualità i c/c non hanno fruttato interessi attivi, pertanto la previsione è stata confermata minima, avendo in previsione la chiusura del conto corrente postale e mantenendo quindi soltanto il conto corrente bancario.

6 Importi accreditati in eccedenza (da rimborsare) € 0,00

Per questo capitolo ovviamente come negli anni scorsi è impossibile fare previsioni riguardando importi versati erroneamente in eccedenza.

7 Accredito timbri professionali ufficiali € 0,00

Considerando che dal 2018 per la richiesta di duplicati (il cui costo resta a carico dell'Iscritto) la ditta fornitrice emette fattura direttamente al richiedente e che per le neoiscrizioni permane il rilascio gratuito, si è ritenuto anche quest'anno di non stanziare alcun importo.

8 Accredito spese varie addebitate agli Iscritti € 200,00

A seguito del parere del CNAPPC e successiva sentenza pervenuta nel terzo trimestre 2018 abbiamo appreso che le notifiche relative ai procedimenti disciplinari possono essere trasmesse tramite PEC, pertanto almeno per quanto riguarda i procedimenti disciplinari inerenti il mancato raggiungimento dei crediti formativi, l'adozione di tale modalità d'invio così come non aggrava il destinatario delle spese di notifica non comporterà alcuna riscossione relativa al rimborso.

Diversa considerazione invece viene effettuata per i procedimenti disciplinari inerenti le morosità al cui il destinatario saranno comunque addebitate e pertanto rimosse dall'Ordine le spese sostenute.

Considerata la sentenza di Cassazione a sezioni Unite divulgata dal Consiglio Nazionale che ha confermato la validità legale dell'invio tramite PEC anziché notifica giudiziaria e dato che la competenza 2019 registrata è di € 191,52 relativa a notifiche giudiziarie inviate ad unico iscritto tutt'ora non titolare di casella PEC.

Il Consiglio ha ritenuto di diminuire da € 1.000,00 a € 200,00 poiché per quanto sopra uno stanziamento superiore non sarebbe.

9 Entrate varie non comprese nei titoli precedenti € 0,00

Non è possibile fare una previsione.

9,1 Partite di giro € 0,00

Anche in questo caso non è possibile fare una previsione. Qualora si verificassero partite di giro saranno registrate nel corso del 2020 e figureranno a consuntivo sia in entrata che in uscita di pari importo, pertanto si annulleranno a vicenda.

10 Vendita ns Albo € 0,00

Considerato che anche nel 2019 non è stata registrata alcuna entrata, si è ritenuto di non stanziare nel 2020 alcun importo stante la pubblicazione online dell'albo.

11 Corsi (quote di partecipazione) e contributo di accreditamento € 5.000,00

L'importo presunto di riscossione comprende sia le quote di partecipazione relative ad alcuni corsi di aggiornamento, sia le riscossioni relative al contributo di accreditamento richiesto alle ditte che intendono organizzare corsi presso la nostra sede (come da delibera n. 653 del 30/1/2017).

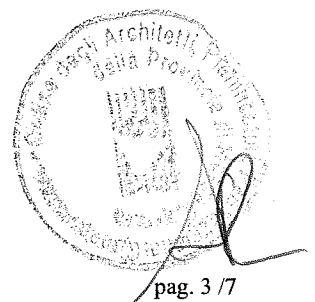
Pur considerando che nel 2019 le effettive riscossioni rilevate sono state pari a € 2.400, (di cui € 1.220,00 per contributi di accreditamento e € 1.180,00 per quote di partecipazione) il Consiglio ha ritenuto di confermare lo stanziamento dello scorso anno in previsione dell'intenzione di programmare l'organizzazione di ulteriori corsi,

12 Sopravvenienze attive € 0,00

Essendo una sopravvenienza attiva ovviamente non è possibile quantificarla in preventivo, qualora si verificheranno saranno registrati a consuntivo.

13 Rimborsi a carico della Federazione e del CNAPPC anticipate dall'Ordine € 1.000,00

Così come per il 2019 nel capitolo confluiranno i rimborsi chilometrici che la Federazione elargisce agli Ordini per la partecipazione alle riunioni istituzionali ed i rimborsi del CNAPPC relativamente alle conferenze degli Ordini e ai tavoli di lavoro rimborsate forfettariamente. Lo stanziamento è pertanto invariato.



CAPITOLI in USCITA

ORDINE DEGLI ARCHITETTI
P. P. e C. DI MASSA CARRARA

20 DIC. 2019

Prot. n.

2636

posizione archivio
avvenuto, dovuto all'aggiornamento...

1 Affitto locali sede € 13.810,00

Lo stanziamento a bilancio è di poco aumentato, a seguito del leggero aumento ISTAT del canone di locazione che è passato da € 1.100,00 a € 1.134,10 mensili + 200,00 spese tasse e rinnovo.

2 Illuminazione e riscaldamento € 2.700,00

Dopo aver valutato l'importo speso nel 2019 lo stanziamento a preventivo è rimasto invariato in quanto congruo.

3 Cancelleria e stampati € 1.500,00

La diminuzione dello stanziamento applicata nel 2019 non consente a consuntivo di rientrare nei margini, pertanto si è reso necessario aumentare di € 300,00 riportando l'importo allo stanziamento del 2018, pari quindi a € 1.500,00.

4 Spese postali e telegrafiche € 1.300,00

L'importo, oltre alle spese di invio cartaceo, include anche il costo per caselle pec a iscritti e neoiscrizioni a € 1,83 per un totale presunto di 750,00 euro circa.

Sarà necessario ottimizzare le spedizioni cartacee per restare nei limiti dello stanziamento previsto.

5 Spese telefoniche € 1.000,00

Dopo aver valutato l'importo speso nel 2019 lo stanziamento a preventivo è rimasto invariato in quanto congruo.

6 Spese di missione € 2.000,00

Pur risultando nelle registrazioni del 2019 un importo in inferiore ai limiti stanziati, il Consiglio ha ritenuto di confermare lo stesso stanziamento per il 2020 ritendo l'importo congruo per consentire la dovuta partecipazione ai vari incontri istituzionali.

Il monitoraggio trimestrale avverrà anche nel 2020 e ciò consentirà così come per le altre uscite di valutare preventivamente l'autorizzazione alla spesa per restare entro i limiti stanziati.

6,1 Spese anticipate dall'Ordine per missioni presso la Federazione e CNAPPC € 1.000,00

Anche per questo capitolo lo stanziamento è invariato e corrisponde al cap. n. 13 in entrata. L'importo è relativo a viaggi presso Federazione di cui la stessa rimborsa il solo costo Km, mentre per la partecipazione al CNAPPC lo stesso ha previsto un rimborso forfettario pari a 90,00 euro.

7 Spese pulizia locali sede € 3.600,00

E' stato considerato lo stesso importo delle annualità precedenti e corrispondente alle uscite sostenute.

8 Contributi al C.N.A.P.P.e C. 2020 per n. 412 quote (su 410 iscritti e n. 2 STP al 31/12/19) € 13.498,00

Anche per il 2020 il contributo dovuto al Consiglio Nazionale è rimasto invariato € 34,00 intero e € 17,00 ridotto.

Pertanto sono considerate n. 412 quote (pari a 410 iscritti + 2 STP) di cui: n. 397 intere a € 34,00 = € 13.498,00; n. 13 ridotte a € 17,00 = € 221,00 ; n. 2 STP a € 34,00 = € 68,00.

Il totale risulterebbe quindi di € 13.787,00 ma dovendo rivedere alcuni calcoli con il Consiglio Nazionale per presunti crediti a ns favore che sono in corso di accertamento, si è ritenuto di indicare nello stanziamento a preventivo l'importo di € 13.498,00, ossia l'equivalente delle 397 quote intere.

Nel corso del 2020 lo storno dei crediti in corso di accertamento farà rientrare le uscite nello stanziamento previsto.

9 Contributi nuovi Iscritti (n. 6) al CNAPPC € 102,00

Considerate n. 6 neoiscrizioni con quota ridotta € 17,00.

10 Acquisto pubblicazioni e abbonamenti € 2.000,00

L'importo considerato include gli abbonamenti al software parcelle online di Tecnobit di € 976,00 oltre al servizio log-on di Europa concorsi € 995,52.



11 Spese di arredo, acquisto beni strumentali e aggiornamento software e sito web € 8.000,00



Il consiglio ha dovuto aumentare di € 6.000,00 lo stanziamento poiché, oltre ai contratti già in essere inclusi nei precedenti stanziamenti di € 2.000,00 (precisamente dovuti al costo assistenza per assistenza annuale sito web di € 1.248,00 e circa € 720,00 per costo noleggio copiatrice) si è reso necessario adeguarci alla normativa obbligatoria per gli enti pubblici relativa al protocollo informatico in vigore dal 2014, archiviazione fatture in vigore dal 2016 oltre al software di contabilità e pago PA in vigore dal 2020. Per questo sono state valutate le convenzioni stipulate dal Consiglio Nazionale con la Società Visura che al momento restano le meno onerose. Inoltre si è reso necessario l'adeguamento dei sistemi operativi dei computer in dotazione e l'acquisto di un nuovo computer con sistema operativo windows che possa operare con i software che saranno acquistati.

12 Compensi personale di segreteria € 36.400,00

L'importo indicatoci dal consulente è stato considerato al netto per favorire la corrispondenza degli importi dei mandati spesa con i bonifici effettivamente addebitati ed ottenere quindi una maggior chiarezza sia nelle registrazioni contabili che nel monitoraggio delle stesse. Resta ovviamente approssimativo per l'applicazione delle trattenute fiscali.

13 Contributi INPS, IRAP ed INAIL € 31.500,00

Anche questo stanziamento ci è stato indicato dal consulente e per le stesse motivazioni di cui sopra l'importo corrisponderà effettivamente agli addebiti degli F24 relativi a contributi previdenziali e fiscali a carico del dipendente e del datore di lavoro.

14 Accantonamento TFR (cambiata denominazione "TFR" anziché "liquidazione segretaria") € 3.500,00

La denominazione del capitolo è stata cambiata.

Nel 2019 l'importo stanziato di € 1.500,00 andava a coprire l'accantonamento dovuto a fine 2019, pertanto considerando la differenza tra quanto già accantonato e il dovuto.

Quindi così come già anticipato nella relazione del bilancio preventivo 2019, dal 2020 abbiamo ricominciato a stanziare l'adeguato accantonamento dovuto per l'anno di competenza.

Anche questo importo di € 3.500,00 ci è stato indicato dal consulente e sarà accantonato tramite versamento nella Polizza Propensione TOP attiva.

15 Consulenze del lavoro € 1.900,00

E' stato considerato uno stanziamento a copertura consulenza del lavoro per importo € 1.459,00, consulenza rischi con Ecoproget di circa € 200,00 ed il costo del medico del lavoro di circa € 100,00. Potrebbe verificarsi la necessità di consulenze extra ad esempio per adempimenti MEF.

16 Consulenza legale € 1.500,00.

Il Consiglio, ha confermato l'importo già diminuito nel 2019 sempre nell'ottica del contenimento costi, per consulenza legale affidata all'avv. Guccinelli e deliberata il 24/8/17.

A seguito di colloqui con il consulente legale avv. Guccinelli, designato dall'Ordine a seguito di delibera consiliare, ne è conseguito l'accordo per un servizio di consulenza di cui gli iscritti e l'Ordine potranno usufruire con cadenza mensile con modalità e giorni da concordare.

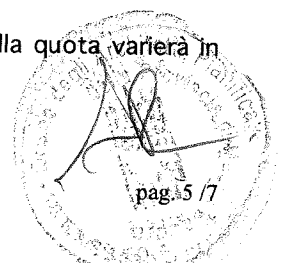
Non appena formalizzato l'accordo, sarà prontamente comunicato agli iscritti.

17 Capitolo soppresso (confluito nel cap 39) € 0,00.

Per le motivazioni già espresse in occasione del bilancio preventivo 2019 il Consiglio ha ritenuto di unificare nel capitolo n. 39 gli stanziamenti relativi agli ex capitoli n. 17 (Attività culturali e promozionali) e n. 32 (Spese generali per realizzazione corsi e convegni) affinché il monitoraggio dei costi relativi ad iniziative dell'Ordine per l'organizzazione di eventi, corsi, convegni e manifestazioni ed il raffronto con le eventuali riscossioni (ove previste), possano contribuire ad una ponderata valutazione in fase di adozione della delibera consiliare di accoglimento o rifiuto dell'iniziativa proposta.

18 Spese di c/c postale e bancario € 500,00.

E' stato confermato l'importo stanziato nel 2019 anche se la modalità di versamento della quota varierà in conseguenza dell'adozione del sistema pagoPA.



20 DIC. 2019

2636

19 Fondo di riserva € 1.490,20.

Lo stanziamento deriva dalla differenza tra il totale entrate ed uscite previste

Il Consiglio dovrà necessariamente monitorare le spese sostenute prima di autorizzarne l'uscita per rispettare gli stanziamenti di bilancio, ma soprattutto verificare con la normativa in vigore dal 2020 la possibilità di attingere a questo fondo per eventuali sforamenti, dato che al momento dalle informazioni ricevute pare non sia possibile utilizzare automaticamente ma ogni sforamento oltre ad essere approvato dal Consiglio dell'Ordine e dal Revisore necessita dell'approvazione dell'assemblea.

20 Sistemazione locali sede € 1.000,00

E' stato confermato l'importo per piccoli lavori di manutenzione. Nel corso del 2019 è stata registrata un'esigua spesa di circa € 200,00 per riparazione vetro e luce neon.

21 Manutenzione macchine € 300,00

Il Consiglio ha ritenuto di poter lasciare invariato l'importo continuando nell'impegno ad ottimizzare al meglio gli interventi necessari anche se diversamente dal 2019 nel 2020 potremmo avere maggiore necessità derivata dall'aggiornamento e acquisto computer.

22 Fondo patrimoniale € 0,00

Il Consiglio ha ritenuto di non accantonare importi.

23 Acquisto timbri professionali ufficiali € 120,00

L'importo è a carico dell'Ordine come nelle precedenti annualità e relative ai timbri rilasciati ai neoiscritti e spese di spedizione sulle quali continueremo a risparmiare optando per ordini cumulativi.

24 Rimborso importi accreditati in eccedenza € 0,00

Non è possibile fare alcuna previsione così come già relazionato al capitolo 6 delle entrate.

24,1 Partite di giro € 0,00

Anche in questo capitolo non è possibile prevedere alcun importo, pertanto come già precisato nel capitolo 9,1 delle entrate, qualora si verificassero partite di giro saranno registrate nel corso del 2020 e figureranno a consuntivo di pari importo sia in entrata che in uscita.

25 Spese di pubblicità € 0,00

Non si prevede alcun importo.

26 Spese varie addebitate agli Iscritti € 200,00

L'importo è notevolmente diminuito da € 1.000,00 a € 200,00 per le stesse motivazioni indicate nel cap 8 delle entrate (sentenza di Cassazione a sezioni unite che sancisce la validità dell'invio a mezzo PEC anziché notifica giudiziaria)

27 Spese varie non comprese nei titoli precedenti € 1.700,00

Lo stanziamento del capitolo include la TARI € 612,00 + GAIA € 500,00 + controllo estintori € 60,00 + carta, saponi e salviette € 200,00.

28 Fondo assicurativo € 2.300,00

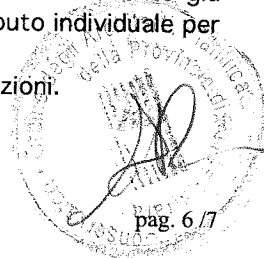
Sono state considerate le polizze già stipulate ed attive e precisamente:

€ 1990,00 euro POLIZZA Reale Mutua di Guidoni per responsabilità civile dei consiglieri dell'Ordine e dei consiglieri di disciplina deliberata il 10/12/18 ; € 275,00 polizze INA (incendio 180,00 euro e ufficio 95,00 euro) che almeno dal 2021 dovranno essere aumentate valutando l'effettivo valore della strumentazione in dotazione dell'Ordine in considerazione anche dei futuri acquisti.

29 Contributi Federazione 2020 per n° 401 (su 409 iscritti al 31/12/19) € 1.203,00

Pur non avendo ricevuto comunicazione dell'importo individuale per l'anno 2020, considerato l'aumento già avvenuto nel da € 2,50 a € 3,00, è stato quindi considerato l'aumento a € 3,00 del contributo individuale per il numero di iscritti al 31/12/19 esclusi sospesi ed STP.

Diversamente dal Consiglio Nazionale per i contributi alla Federazione non sono previste riduzioni.



30 Contributi Federazione nuovi iscritti € 18,00

Per le stesse considerazioni del capitolo precedente sono state considerate n. 6 eventuali neoiscrizioni del 2019.

31 Fondo per la produttività collettiva riferita all'anno 2020 € 2.500,00

Per il 2020 il Consiglio ha ritenuto di confermare l'importo già diminuito nell'annualità precedente affinché il totale uscite possa essere coperto dalle entrate previste.

32 Capitolo soppresso (confluito nel cap 39) € 0,00.

Anche il cap 32 è stato soppresso. Il Consiglio ha ritenuto di unificare nel neo capitolo n. 39 gli stanziamenti per le stesse considerazioni già espresse al capitolo n. 17

33 Sopravvenienze passive € 0,00

Essendo una sopravvenienza passiva non è possibile quantificarla in preventivo.

34 Corsi di formazione per personale dipendente € 500,00

Il Consiglio ha ritenuto di diminuire lo stanziamento da € 800,00 a € 500,00 valutando la possibilità di attingere a fondi "Formazienda".

Nelle annualità precedenti gli importi stanziati non sono stati spesi, così come espresso nel 2019 il Consiglio nel 2020 si attiverà nel rispetto della normativa, affinché il personale possa partecipare a corsi mirati allo svolgimento delle mansioni assegnate, per la dovuta formazione del personale dipendente.

35 Spese per attività del Consiglio di disciplina € 500,00

Il Consiglio ha confermato lo stanziamento per il 2020, in considerazione che la consulenza con l'avv Guccinelli prevista al cap 16 può essere considerata quale supporto in ambito disciplinare.

36 Revisore dei conti € 1.268,80

L'importo corrisponde a quanto speso nel 2019 e confermato per il 2020.

37 Consulenza trasparenza, anticorruzione e privacy € 1.500,00

E' stata integrata la denominazione capitolo con il termine "privacy".

Come già espresso nei preventivi 2018 e 2019 per ottemperare alla normativa in vigore il Consiglio ha deliberato l'assegnazione di una consulenza esterna per la gestione degli adempimenti inerenti la trasparenza ed anticorruzione. Con delibera del 18/6/18 l'incarico è stato assegnato al Dott. Rivola.

38 Congresso Nazionale degli Architetti 2020 € 0,00

Poiché non è in programma alcuna organizzazione territoriale a nostro carico, non è stato stanziato alcun importo.

39 Attività dell'Ordine formative e culturali € 5.000,00

Come già anticipato nel preventivo 2019 il capitolo n. 39 include scopi e stanziamenti per "Attività culturali e promozionali" e "Spese generali per realizzazione corsi e convegni".

L'importo stanziato corrisponde allo stanziamento del cap 11 entrate per le stesse motivazioni indicate.

