



Vincenzo Colle

Studio Tributario e Societario

Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti

Via Mura Sud. N. 45 - 54100 Massa

Telefono: 0585 488454 - Fax: 0585 872708

Mobile +39 3281662288

e-mail - vincenzo.colle@studiocolle.it - PEC - vincenzo.colle@pec.it

* * *

Il sottoscritto dott. **Vincenzo Colle**, con Studio in Massa (MS), Via Mura Sud n. 45, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Massa Carrara al n. 310/A ed al Registro dei Revisori Legali al n. 167563, DM. 29/01/2013 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 13 del 15/02/2013,

espone

di seguito la seguente:

“Relazione al Bilancio Preventivo 2023”

Egregi Signori,

il Consiglio dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di MASSA CARRARA ha approvato la proposta di bilancio preventivo per l'anno 2023 in data 22 dicembre 2022 redatto con criteri finanziari e composto dai seguenti documenti:

1. *Preventivo delle Entrate 2023;*
2. *Preventivo delle Uscite 2023;*

al bilancio preventivo risulta altresì allegata la *relazione del tesoriere nonché la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022*.

Lo Scrivente ha quindi svolto la revisione contabile al bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2023 sulla base della bozza deliberata dal Consiglio dell'Ordine in data 22 dicembre 2022 e tempestivamente trasmessa allo scrivente Organo di Revisione.

Il bilancio preventivo può essere sintetizzato con i seguenti dati:

BILANCIO PREVENTIVO 2023

ORDINE DEGLI ARCHITETTI
P. P. e C. DI MASSA CARRARA

23 GEN. 2023

	2023	2022
Utilizzo avanzo di amministrazione es. precedenti.	€ 16.000,00	€ 25.000,00
Entrate di natura ordinaria	€ 141.750,00	€ 125.652,00
TOTALE ENTRATE	€ 157.750,00	€ 150.652,00
Uscite di natura ordinaria	€ 157.750,00	€ 150.652,00
TOTALE USCITE	€ 157.750,00	€ 150.652,00

Il preventivo finanziario gestionale evidenzia entrate per euro 157.750,00 ed uscite per euro 157.750,00 e pertanto evidenzia una situazione a pareggio. Tuttavia, l'equilibrio finanziario è raggiunto attraverso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per un ammontare pari ad euro 16.000/00 derivante dagli esercizi precedenti (rispetto all'importo sensibilmente maggiore di euro 25.000/00 stanziato nel bilancio di previsione relativo all'esercizio precedente). L'equilibrio tra entrate ed uscite è quindi raggiunto facendo ricorso ad un'entrata non ricorrente e di natura straordinaria.

Con riferimento alle entrate previste si segnala che la voce principale è rappresentata dalle quote di mantenimento di iscrizione all'albo per euro 118.300 (n. 398 quote su 405 iscritti al 31/12/2022 e n. 2 società tra professionisti).

Per l'esercizio 2023 è stato previsto un nuovo capitolo di entrata – Capitolo 90 “*Fondi Pnrr – Autenticazione Spid/CIE*” al quale sono state attribuite entrate per euro 14.000. L'Ordine ha infatti partecipato al processo di candidatura ai fondi pnrr ed è risultato assegnatario di un finanziamento di euro 14.000 per l'ammodernamento delle strutture software e hardware dell'Ente anche ai fini del percorso di informatizzazione e digitalizzazione delle procedure. Il medesimo importo si trova quindi anche tra le uscite e precisamente nei capitoli 20-40-120 con effetto quindi neutrale sul bilancio preventivo 2023.

Con riferimento al capitolo 10 “*Quote mantenimento iscrizione all'albo*” si ricorda che il Consiglio dell'Ordine nella riunione consiliare del 22 dicembre 2022 ha deliberato infatti di mantenere la quota albo per l'anno 2023 ad euro 290/00. È stato mantenuto anche il beneficio della riduzione per i neoiscritti modificando però il requisito anagrafico per poterne beneficiare, riducendolo da 33 a 30 anni.

Le altre entrate analizzate hanno natura residuale e risultano marginali anche dal punto di vista quantitativo e sono comunque in linea con le rispettive voci del bilancio di previsione redatto per l'esercizio precedente. Tra le entrate è riportato anche un importo pari a complessivi euro 16.000/00 quale utilizzo dell'avanzo di amministrazione, derivante dalle annualità precedenti, oltre alle uscite stanziate in alcuni capitoli e non utilizzate, che il Revisore ha riscontrato insieme alla Tesoreria

mediante l'analisi di una situazione pre-consuntiva relativa all'esercizio 2022 ed in ogni caso in ottica prudenziale. Questo anche sulla base dell'avanzo emergente dal bilancio consuntivo relativo al 2021 approvato da questa Assemblea e pari ad euro 30.006,60.

Lo Scrivente ha quindi analizzato la documentazione messa a disposizione e anche sulla base dei riscontri effettuati sui bilanci degli anni precedenti ritiene che gli importi attribuiti ai vari capitoli di entrata siano coerenti.

Con riferimento alle uscite preventive, pari a complessivi euro 157.750,00, lo Scrivente ha analizzato i singoli capitoli di spesa anche attraverso controlli a campione con la documentazione contabile messa a disposizione dall'Ente nonché con i bilanci consuntivi degli esercizi precedenti ed i documenti di spesa e/o contratti relativi all'esercizio oltre alla documentazione pervenuta dal Consulente del Lavoro dell'Ordine.

Lo Scrivente, ad esito dei controlli effettuati, ritiene che le spese previste nel bilancio preventivo 2023 siano coerenti con la dimensione e l'attività dell'Ordine, prendendo atto del lavoro svolto in questi anni indirizzato al contenimento ed alla riduzione delle spese di gestione.

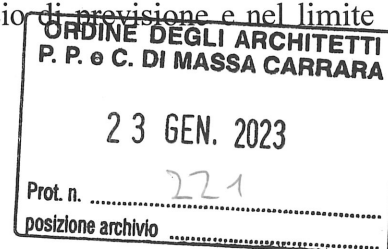
Lo Scrivente esprime il proprio apprezzamento al Tesoriere, al Consiglio ed al Consiglio di Disciplina per il lavoro svolto ai fini della procedura di riscossione delle quote di mantenimento all'Albo scadute già attivate con successo negli ultimi esercizi e nel contempo invita tali Organi, al fine di salvaguardare l'equilibrio finanziario, a proseguire nella concreta azione di recupero delle quote d'iscrizione ancora non saldate da parte degli iscritti.

Si invita infine ad un continuo e costante monitoraggio delle spese sostenute nel corso dell'esercizio prima di autorizzarne la relativa uscita sulla base del presente bilancio di previsione e nel limite della relativa copertura finanziaria.

Tutto ciò premesso e considerato, lo Scrivente

preso atto

- dei criteri adottati nella formulazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2023;
- delle informazioni fornite e ricevute riguardo al bilancio di previsione;
- che i documenti esaminati appaiono adeguatamente rappresentare, per quanto è possibile prevedere sulla base di razionalità ed esperienza, la prevedibile gestione dell'Ordine nel corso del 2023;
- che il programma finanziario delineato nel bilancio di previsione appare coerente con le finalità dell'Ordine e garantisce l'equilibrio finanziario complessivo;
- che sulla base delle attività di controllo effettuate le entrate e le uscite previste sono inerenti, congrue ed attendibili,



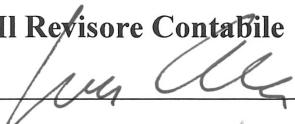
esprime

in base a quanto sopra evidenziato, considerate anche le risultanze dell'attività svolta ai fini del controllo contabile, non emergendo rilievi e riserve, all'Assemblea il proprio parere favorevole all'approvazione del bilancio preventivo 2023 così come redatto dal Consiglio dell'Ordine.

Con osservanza.

Massa, 03 gennaio 2023

Il Revisore Contabile



Dott. Vincenzo Colle

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI
P. P. e C. DI MASSA CARRARA**

23 GEN. 2023

Prot. n. 221
posizione archivio