Al Presidente
del Consiglio dell'Ordine degli Architetti
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Massa Carrara

e-mail ordine@architettimassacarrara.it

Il sottoscritto _____ residente in

_____ telefono _____

in qualità di _____ (committente, collega, altro)

chiede di avere un colloquio con il Presidente del Vs Ordine per

la seguente motivazione:

- chiarimenti circa le procedure inerenti l'incarico professionale conferito al Vs iscritto
(specificare cognome e nome professionista incaricato e oggetto dell'incarico professionale)

- chiarimenti circa la parcella professionale presentatami dal Vs iscritto
(specificare cognome e nome professionista incaricato e oggetto dell'incarico professionale)

- altre motivazioni
(specificare oggetto del colloquio ed eventuale identità di professionisti o enti coinvolti)

Chiede di essere avvisato tramite e-mail _____

precisando la propria preferenza per _____ (giorni ed orari di disponibilità)

data _____

Firma per esteso del richiedente

Spazio riservato alla segreteria dell'Ordine

Alla cortese attenzione di _____

e-mail _____

In riferimento a quanto da Voi richiesto si **CONFERMA** appuntamento con il Segretario

per il giorno _____ alle ore _____ presso la ns sede Viale xx Settembre, 85 - loc. Stadio
Carrara.

data _____

d'ordine del Presidente
la segreteria