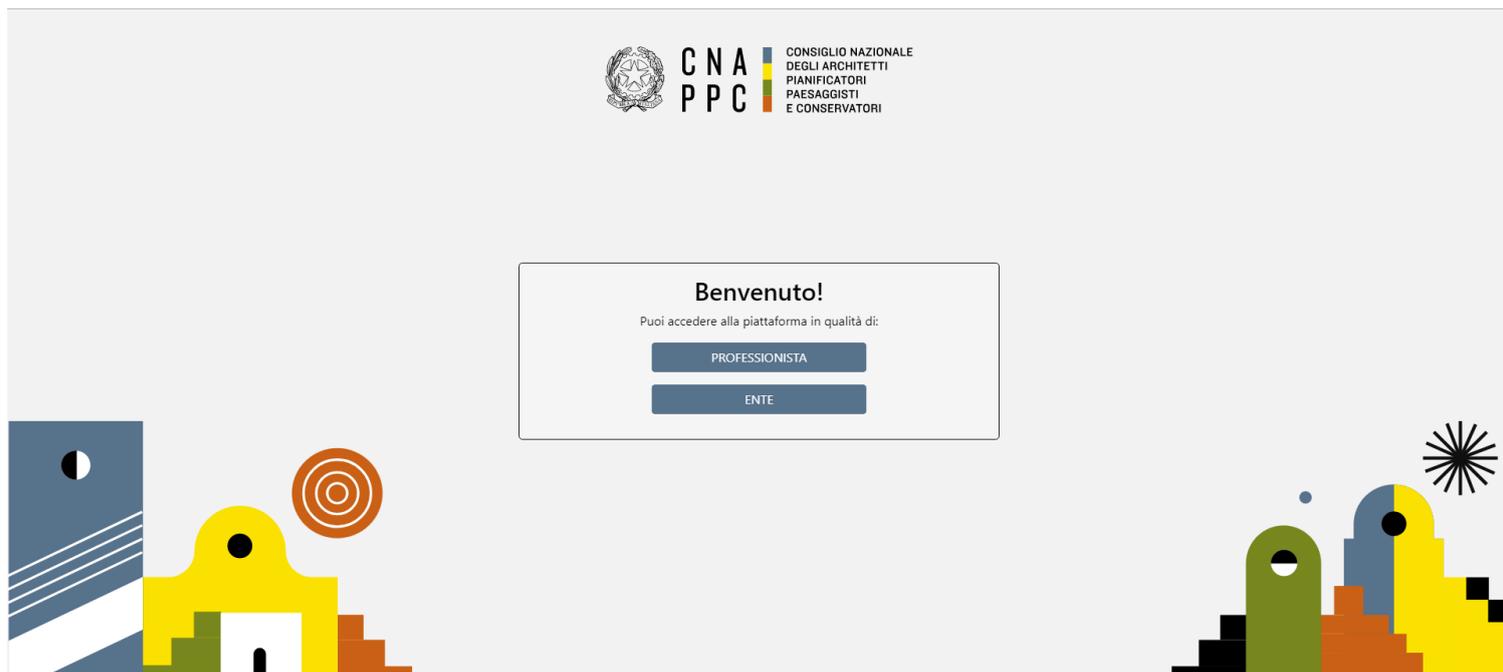


1. COLLEGATI al sito <https://portaleservizi.cnappc.it/> ed accedi alla pagina principale cliccando su PROFESSIONISTA



2. Se non hai ancora fatto il primo Accesso Centralizzato ai Servizi, prosegui con la richiesta delle nuove credenziali, altrimenti passa direttamente al punto 9.



ACCESSO CENTRALIZZATO AI SERVIZI

Gentile Professionista,

a partire dal 2 Aprile 2015 è attivo il nuovo sistema unificato di riconoscimento utente.

Le credenziali utilizzate in precedenza per l'accesso ai servizi CNAPPCC (AWN, Im@teria, Moodle) non sono più valide.

Dall'autenticazione federata sono per il momento escluse le caselle PEC e la posta @awn.it, per le quali continueranno ad essere valide le credenziali valide fino al 30 Aprile 2015.

Se non lo hai ancora fatto, procedi ora con la [richiesta delle nuove credenziali](#)

Se hai già ottenuto le nuove credenziali, procedi con la nuova autenticazione, inserendole nei campi seguenti

USERNAME (INDIRIZZO EMAIL)

PASSWORD

accedi

[hai dimenticato la password?](#)

[hai dimenticato la username?](#)

3. Inserisci i dati richiesti nelle apposite caselle e clicca su VERIFICA in fondo a destra.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://albounico.awn.it/primo.aspx>. The page title is "RICHIEDI CREDENZIALI PER AUTENTICAZIONE CENTRALIZZATA CNAPPC E ORDINI PROVINCIALI FEDERATI". The form contains the following fields:

NOME	COGNOME
XXXXXXXX	XXXXXX
CODICE FISCALE	ORDINE
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXX
N. DI ISCRIZIONE	CODICE DI VERIFICA
XXXXX	000073 000073

Below the form is a privacy notice section titled "Informativa per la privacy" with a checked checkbox. It contains the following text:

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A tal fine si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003:

- a) I dati personali da Lei volontariamente forniti all'atto di compilazione del modulo di registrazione dal Consiglio Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le finalità finalità gestionali, statistiche, relative a servizi del Consiglio Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori.
- b) L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa, tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per il Consiglio Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di dar seguito alle richieste dell'utente.
- c) I dati personali da Lei forniti saranno trattati dagli incaricati interni ed esterni ed utilizzati in conformità di quanto previsto dal Capo II art. 61 del D. Lgs. n. 196/2003.
- d) I dati personali da Lei forniti potranno essere oggetto di trattamento, per le finalità di cui al punto a) della presente informativa, anche attraverso le seguenti modalità: telefax, telefono, anche senza assistenza di operatore, posta elettronica, ed altri sistemi informatici e/o automatizzati di comunicazione.

At the bottom of the form is a black button labeled "verifica".

4. Inserisci i dati richiesti nelle apposite caselle e clicca su INVIA in fondo a destra

RICHIESTA CREDENZIALI PER AUTENTICAZIONE CENTRALIZZATA CNAPPC E ORDINI PROVINCIALI FEDERATI

Sei stato riconosciuto/a come utente regolarmente censito nell'Albo Unico Nazionale. Si prega di verificare la correttezza e completezza dei dati visualizzati. Nel caso si rilevino dati non corretti è necessario rivolgersi al proprio Ordine di appartenenza chiedendo l'inserimento e/o la modifica dei dati. È possibile inserire e/o modificare autonomamente i dati relativi al numero di cellulare e alla email. L'indicazione di un numero di cellulare e di una email sono indispensabili per completare la generazione delle credenziali, in quanto verranno utilizzati per inviare i codici automatici di verifica per l'accesso al sistema.

NOME: XXXXXXXXXX	NUMERO DI ISCRIZIONE: XXXXXXXXXX	CF: XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ISCRIZIONE: XXXXXXXXXX		
DATA DI NASCITA: XXXXXXXXXX	COMUNE DI NASCITA XXXXXXXXXX	PROVINCIA DI NASCITA XXXXXXXXXX
CELLULARE: 	EMAIL: XXXXXXXXXXXXXXXXXX@	

DATI OBBLIGATORI

NUMERO DI CELLULARE (necessario per l'invio del codice di sicurezza) XXXXXXXXXX	INDIRIZZO EMAIL (non PEC) XXXXXXXXXXXXXXXXXX@
SCANSIONE DOCUMENTO DI IDENTITÀ (PDF o JPG - Max.2mb) Scegli file CARTA_IDENTITA.pdf	NUMERO DOCUMENTO DI IDENTITÀ XXXXXXXXXX
TIPO DOCUMENTO DI IDENTITÀ XXXXXXXXXX(a)	DATA RILASCIO DOCUMENTO DI IDENTITÀ (gg/mm/aaaa) XXXXXXXXXX
ENTE DI RILASCIO XXXXXXXXXXXXXXXX	DATA DI SCADENZA (gg/mm/aaaa) XXXXXXXXXX

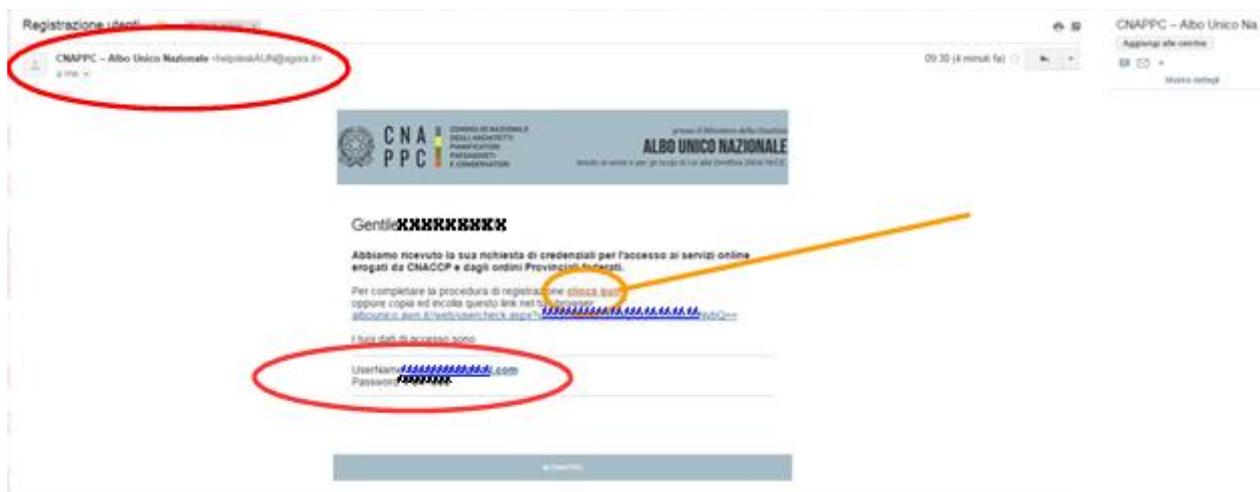
Invia

5. Se i dati inseriti sono completi si aprirà una finestra con il seguente messaggio "Riceverai un'email (contenente username e password) e un sms (con codice di attivazione) per completare la registrazione".

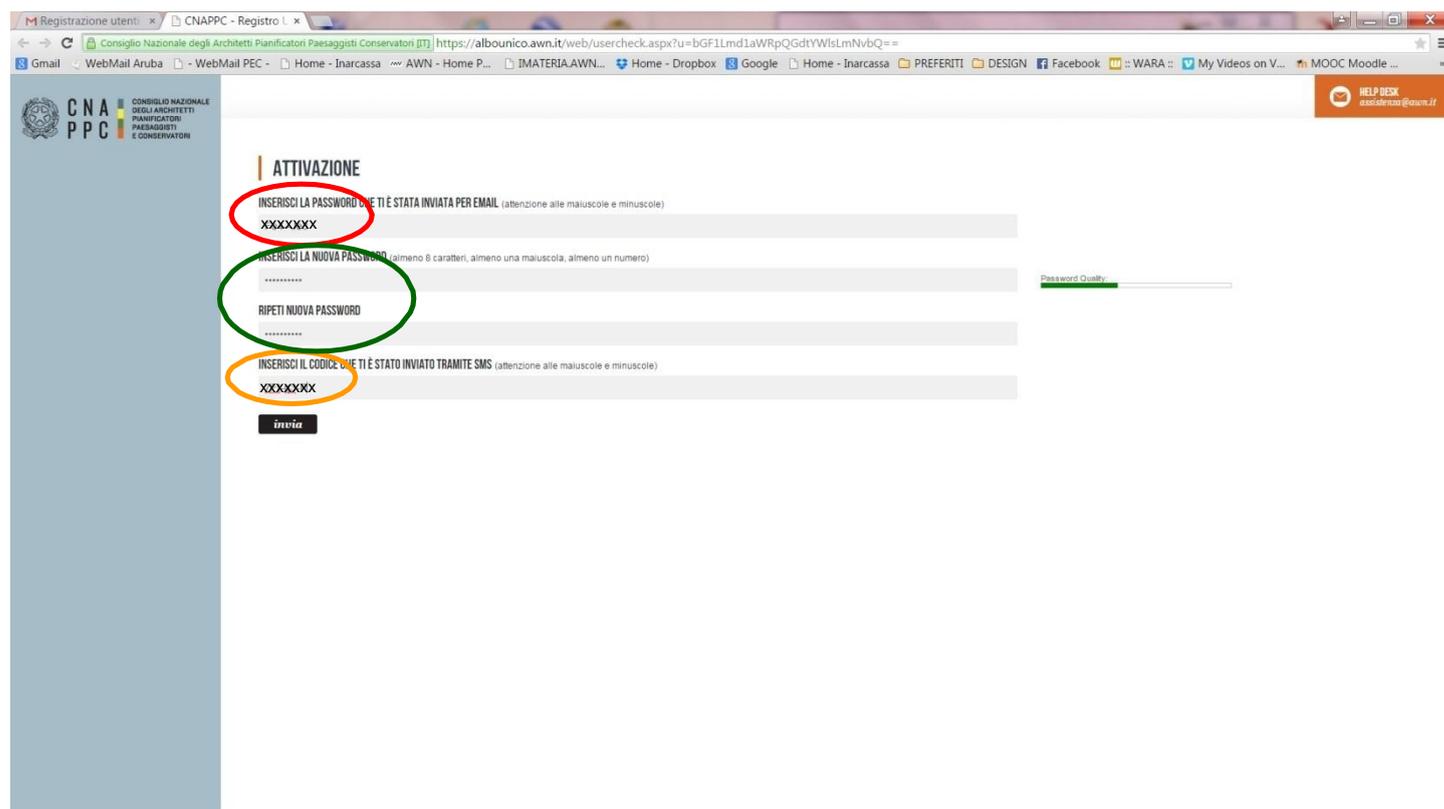
REGISTRAZIONE

Riceverai un'email ed un sms per completare la registrazione.

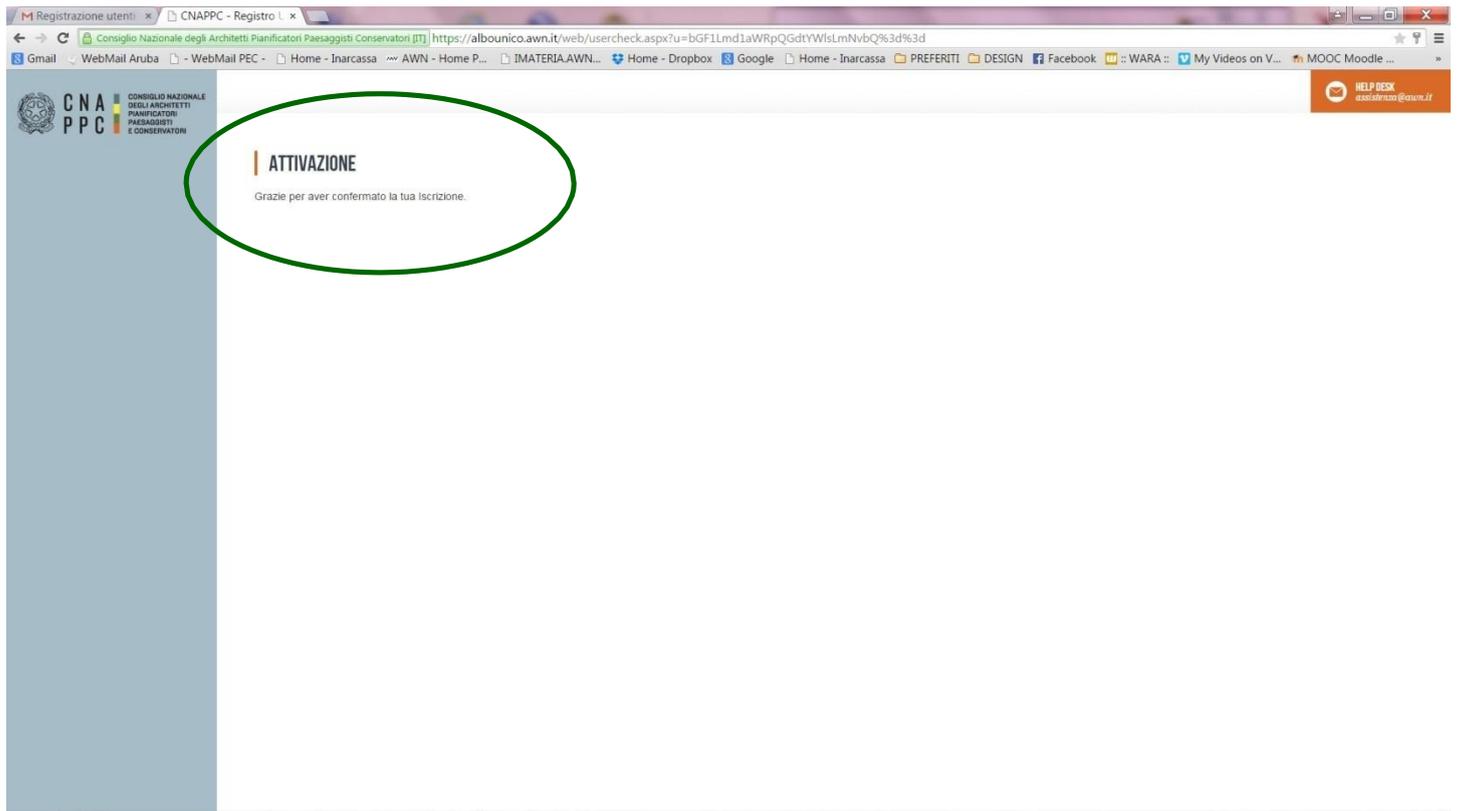
6. A questo punto controlla l'indirizzo di posta inserito nella scheda dati. Dovresti aver ricevuto una email da con l'indicazione di Username e Password necessari per effettuare il primo accesso e completare la procedura di registrazione. Clicca su **CLICCA QUI** in arancio.



7. Inserisci nella finestra di Attivazione la **password** contenuta nella mail, la **nuova password** (a tua scelta) ed il **codice** che è stato inviato via sms. Clicca su **INVIA** in fondo a sinistra.



8. Se i dati inseriti sono corretti comparirà il seguente messaggio:



9. Inserisci Username e password e clicca su "Accedi"

