

## Relazione del Tesoriere per assemblea del 22 e 25 marzo 2021

### BILANCIO PREVENTIVO 2021

Gentili Colleague e Colleghi,

prima di esporre nel dettaglio le singole previsioni del bilancio 2021 è necessaria una breve introduzione che dia una visione generale della situazione contabile e delle scelte applicate dal Consiglio nella valutazione dei singoli stanziamenti.

Innanzitutto, come avevamo anticipato nella precedente assemblea, questo Ordine ha adottato il software di contabilità dalla Società Visura che consente di ottemperare alla normativa in vigore.

Noterete pertanto la diversa catalogazione delle entrate ed uscite oggi registrate in TITOLI – CATEGORIE – CAPITOLI.

La visualizzazione del Bilancio preventivo, così come sarà del consuntivo, risulta pertanto diversa da quelle adottate in passato, ma per questa prima esposizione abbiamo preferito divulgare il file che avete ricevuto in allegato alla convocazione di una forma simile alle precedenti per facilitarne la lettura e l'adeguamento alla visualizzazione a cui eravamo abituati.

L'esportazione del preventivo dal nuovo software è il seguente che appare in video ed a corredo nei documenti per l'odierna assemblea.

Nel software di contabilità è previsto il Piano dei Conti che consente una numerosa suddivisione delle entrate ed uscite poiché creato, in base alla normativa, appositamente per le Pubbliche Amministrazioni indipendentemente dalla dimensione degli stessi.

Dal Piano dei Conti pertanto abbiamo potuto catalogare entrate ed uscite utilizzando quelli già predisposti ed integrare la definizione di altri. Ovviamente essendo un Ordine piccolo molte voci previste nel piano dei conti non sono state utilizzate.

Detta catalogazione ha in alcuni casi suddiviso meglio alcune uscite (ad esempio alcune voci come la tassa Tari, utenza acqua che prima erano incluse nel capitolo spese varie, oppure le polizze assicurative suddivise per argomento di copertura). Riguardo invece alle entrate certamente sono simili ai nostri precedenti capitoli avendo gli Ordini poche voci in entrata.

Passo adesso ad esporre la situazione contabile generale.

Anche nel corso del 2020 si sono registrate molte cancellazioni che superano le neoiscrizioni, pertanto il numero degli iscritti a fine anno continua a diminuire, con la conseguente notevole diminuzione dell'entrata principale (considerata anche la conferma dell'importo annuale della quota ed i requisiti di riduzione della stessa).

La notevole diminuzione dell'entrata principale sommata all'aumento delle uscite dovute alle varie consulenze che non avevamo negli anni precedenti, fa sì che si crei un notevole scoppio negativo.

Potendo almeno ancora per il 2021 usufruire dell'utilizzo di € 20.000,00 dall'avanzo di amministrazione derivato dalle annualità precedenti, ciò ci consente di mantenere in pareggio almeno per il 2021 il bilancio, con l'oramai consueto e costante monitoraggio delle spese.

E' importante segnalare che il nuovo software essendo in linea con la normativa in vigore relazionataci anche dal Consiglio Nazionale nelle giornate formative, consente di registrare l'impegno dell'uscita ma, qualora tale impegno superi lo stanziamento previsto, non consente di ultimare la registrazione né tantomeno emettere il mandato spesa (ossia l'effettivo pagamento), senza aver prima apportato la variazione a bilancio con tutti i dovuti passaggi istituzionali.

Dato che le disponibilità finanziarie del nostro Ordine non ci consentono di accogliere il suggerimento dato dal Consiglio Nazionale di essere più generosi negli stanziamenti delle uscite, che appunto eviterebbe il blocco degli impegni, si rende quindi necessario affiancare il consueto monitoraggio ad una anticipata e attenta valutazione da parte del Consiglio della copertura finanziaria di eventuali spese da sostenere o iniziative proposte prima di deliberarne l'accoglimento.

Le conseguenze della pandemia e normative anticontagio, se da un lato ha fatto lievemente risparmiare in alcuni capitoli come la cancelleria i rimborsi e le utenze, dall'altro ha però sensibilmente contribuito a diminuire le entrate, come ad esempio i contributi di accreditamento e quote di partecipazione a seminari e corsi.

Incidono poi nell'anno 2021 anche le spese da sostenere per le elezioni del Consiglio dell'Ordine per il prossimo quadriennio.

In conclusione, questo Consiglio si impegnerà sicuramente, nel rispetto della normativa in vigore, a seguire pedissequamente gli stanziamenti deliberati per il raggiungimento degli obiettivi indicati ed una corretta gestione finanziaria.

Passiamo adesso a vedere nel dettaglio le singole voci.



## CAPITOLI in ENTRATA

**Utilizzo avanzo di amministrazione € 20.000,00**

La liquidità a fine 2020 ed il residuo del 2019 consente di poter considerare un utilizzo di avanzo di amministrazione pari a € 20.000,00 che ci consente di raggiungere la copertura del totale delle uscite previste.

Titolo 1 Categoria 1 Capitolo 10

**Quote mantenimento iscrizione Albo € 116.240,00**

Anche nel 2020 i movimenti albo hanno generato una diminuzione del numero degli iscritti, poiché le cancellazioni hanno superato le neoiscrizioni, pertanto al 31/12/20 risultano n. 402 iscritti (di cui n. 8 sospesi) + n. 2 STP.

Il Consiglio nella riunione del 23 dicembre 2020 ha deciso di mantenere invariati per l'anno 2021 l'importo della quota, i requisiti per beneficiare della riduzione e le quote a carico delle STP, oltre alle sanzioni per i ritardati pagamenti.

Il Consiglio ha inoltre deliberato di esonerare dal pagamento della di mantenimento all'albo coloro che pur restando iscritti all'albo risultano colpiti da sanzione disciplinare di sospensione. Pertanto coloro essendo esonerati dal versamento della quota 2021 sono stati omessi dal calcolo dello stanziamento in entrata.

Permane la modalità di versamento tramite pagoPA, già adottato nel 2020, unico metodo di riscossione consentito per le pubbliche amministrazioni.

L'importo stanziato in entrata calcolato su n. 402 iscritti al 31/12/2020 comprende quindi:

n. 382 intere per un totale di € 110.780,00;

n. 12 ridotte per un totale di € 2.280,00;

n. 8 esentate per sospensioni in atto;

a cui si aggiungono le quote relative alle n. 2 STP attualmente iscritte che ammontano a € 1.080,00 (per le STP è prevista come lo scorso anno una quota intera a € 290,00 + € 100,00 a socio).

E' stata prevista inoltre una riscossione di € 2.100,00 per le sanzioni dovute al ritardato pagamento (di € 20,00 o di € 50,00 a seconda del periodo di versamento).

**Raggiungiamo pertanto un totale € 116.240,00.**

Titolo 1 Categoria 1 Capitolo 30

**Quota mantenimento albo nuove iscrizioni € 950,00**

Constatando la costante diminuzione delle richieste d'iscrizione all'albo registrate nel corso di questi ultimi anni, si è ritenuto di considerare n. 5 neoiscrizioni beneficiarie della riduzione per un totale quindi di € 950,00.

Titolo 1 Categoria 1 Capitolo 60

**Tassa iscrizione neoiscritti € 250,00**

Essendo invariato l'importo di 50,00 euro e prevedendo n. 5 iscrizioni l'importo stanziato è di € 250,00.

Titolo 1 Categoria 1 Capitolo 70

**Diritti di segreteria e di istruttoria € 900,00**

L'importo stanziato considera gli addebiti dei diritti di segreteria inerenti le segnalazioni alla disciplina relative ai casi di morosità.

Titolo 1 Categoria 1 Capitolo 80

**Accredito spese varie addebitate agli iscritti € 100,00**

Tali accrediti, da non confondersi con i diritti di istruttoria, sono inerenti le riscossioni riferite alle eventuali spese di notifica giudiziaria a carico dell'iscritto.

L'importo di € 100,00 quindi è minimo poiché essendo stato risolto anche l'unico caso di omessa casella PEC si suppone non vi sia alcuna necessità di invio notifiche giudiziarie.

Titolo 1 Categoria 2 Capitolo 10

**Diritti per opinamento parcelle € 1.000,00**

Data la scarsa presentazione delle richieste di vidimazione il Consiglio ha ritenuto di stanziare l'esiguo importo.

Titolo 1 Categoria 2 Capitolo 20

**Diritti per rilascio certificati € 32,00**

Considerato che il certificato d'iscrizione non è più richiesto perché in bollo può essere rilasciato soltanto per uso privato e che il diritto di segreteria equivale al valore della marca da bollo, lo stanziamento prevede soltanto due eventuali richieste, per un totale quindi di € 32,00

IL TESORIERE  
Arch. Alessia Ricci

Titolo 1 Categoria 2 Capitolo 40

**Contributi di accreditamento e quote di partecipazione corsi di aggiornamento e formazione € 5.000,00**

La previsione è invariata rispetto al 2020.

Alla data di approvazione del preventivo 2021 (dicembre 2020) è stato considerato che nel 2020 le riscossioni registrate erano circa € 2.000,00 poiché a conseguenza della pandemia e delle norme anticontagio Covid non è stato possibile riscuotere contributi di accreditamento né gravare sui nostri iscritti richieste di quote partecipative.

Titolo 1 Categoria 2 Capitolo 50

**Recupero spese per stampati, timbri e tessere riconoscimento € 50,00**

Considerato che il Consiglio non richiede rimborsi per timbri e tessere, lo stanziamento di € 50,00 riguarda solo eventuali stampe.

Titolo 1 Categoria 3 Capitolo 10

**Interessi attivi su conto corrente postale € 30,00**

Non avendo rilevato interessi attivi nel 2019 e 2020 si è ritenuto sufficiente uno stanziamento minimo di € 30,00 euro considerata la chiusura del cc postale.

Titolo 1 Categoria 3 Capitolo 20

**Interessi attivi su conti correnti bancari € 70,00**

Non avendo rilevato interessi attivi nel 2019 e 2020 si è ritenuto congruo uno stanziamento minimo di € 70,00 euro considerato il riversamento nel cc bancario di ogni riscossione.

Titolo 1 Categoria 5 Capitolo 10

**Entrate eventuali e sopravvenienze attive € 0,00**

Trattandosi di sopravvenienze attive non è possibile quantificarla in preventivo, qualora si verificheranno saranno registrati a consuntivo.

Titolo 3 Categoria 1 Capitolo 200

**Rimborso di somme pagate per conto terzi € 1.000,00**

Trattasi di rimborsi a carico del Consiglio Nazionale o Federazioni, pur avendo riscontrato nel 2020 che le riscossioni registrate sono state di circa € 268,50 ma considerato che nel 2020 a conseguenza del Covid le riunioni e conferenze della Federazione e Consiglio Nazionale si sono svolte da remoto, abbiamo ritenuto di mantenere invariato lo stanziamento anche nel 2021 pari quindi a € 1.000,00.

Essendo partita di giro avrà nelle uscite il corrispondente importo al capitolo "Somme pagate per conto terzi"

Titolo 3 Categoria 1 Capitolo 230

**Partite in sospeso € 0,00**

Tali uscite fanno parte delle partite di giro, ad esempio eventuali importi accreditati in eccedenza che saranno rimborsati all'iscritto; tale capitolo pertanto non ha stanziamento di previsione qualora si verificheranno saranno registrati a consuntivo.



## CAPITOLI in USCITA

Titolo 11 Categoria 1 Capitolo 10

**Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri € 1.000,00**

Il Consiglio ha ritenuto di diminuire lo stanziamento, poiché nel 2020 abbiamo speso solo € 82,50 dato che a causa pandemia Covid le riunioni si sono svolte da remoto. Alla data di approvazione del preventivo 2021 (dicembre 2020) è stato considerato che anche nel primo trimestre 2021 sarebbero state evitate le riunioni in presenza.

Titolo 11 Categoria 1 Capitolo 40

**Assicurazione Consiglieri € 1.990,00**

Fondo assicurativo - REALE MUTUA € 1.990,00 - se Consiglio delibera aumento di € 500,00 sostituire importo con € 2.490,00

Titolo 11 Categoria 1 Capitolo 50

**Contributi al CONSIGLIO NAZIONALE € 13.668,00**

Anche per il 2021 il contributo dovuto al Consiglio Nazionale è rimasto invariato € 34,00 intero e € 17,00 ridotto.

Pertanto le quote a nostro carico risultano essere:

Quote intere n. 393 € 34,00 = € 13.362,00

Quote ridotte n. 9 € 17,00 = € 153,00

Quote intere per STP n. 2 € 34,00 = € 68,00

previste n. 5 quote ridotte per neoiscrizioni € 17,00 = € 85,00

Il nostro credito precedente di cui abbiamo già relazionato in passato è stato stornato nel corso del 2020 e risulterà a consuntivo, pertanto nel 2021 non risultano ulteriori crediti a nostro favore

Titolo 11 Categoria 1 Capitolo 60

**Contributi alla FEDERAZIONE TOSCANA € 1.188,00**

Anche la quota individuale a nostro carico per il contributo alla Federazione 2021 è rimasta invariata pertanto lo stanziamento considera n° 394 (su 402 iscritti al 31/12/20)+ 2STP

Diversamente dal Consiglio Nazionale per i contributi alla Federazione non sono previste riduzioni.

Titolo 11 Categoria 1 Capitolo 70

**Spese per attività del Consiglio di disciplina € 500,00**

Il Consiglio ha confermato anche per il 2021 lo stesso stanziamento del 2020, in considerazione che la consulenza con il Consiglio Nazionale o con l'avv Guccinelli può essere considerata quale supporto in ambito disciplinare.

Titolo 11 Categoria 1 Capitolo 200

**Spese varie addebitate agli iscritti € 100,00**

Tali spese da addebitare sono riferite esclusivamente ad eventuali notifiche giudiziarie che per le stesse motivazioni già relazionate nelle entrate (Titolo 1 Categoria 1 Capitolo 80) si può supporre non vi sia alcuna necessità di sostenere.

Titolo 11 Categoria 2 Capitolo 10

**Stipendi ed altri assegni fissi al personale € 37.131,00**

Per lo stanziamento previsto è stata interpellata la consulente del lavoro.

Nell'attuale preventivo gli importi sono considerati al netto, dal 2022 potremo considerare di inserire al lordo se contestualmente utilizzeremo i capitoli in partite di giro separando i contributi previdenziali e fiscali a carico dell'ente e del dipendente.

Titolo 11 Categoria 2 Capitolo 30

**Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività € 2.500,00**

Il Consiglio ha ritenuto di confermare lo stesso stanziamento dell'anno precedente.

Titolo 11 Categoria 2 Capitolo 70

**Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente € 30.781,00**

Per lo stanziamento previsto è stata interpellata la consulente del lavoro.

Gli importi di seguito elencati nel dettaglio includono i contributi previdenziali e fiscali a carico dipendente avendo considerato al netto lo stanziamento nella voce stipendi.

€ 15.847,00 INPS f24 MENSILI

€ 4.100,00 IRAP F24 mensile

€ 1.269,00 quota INPS

€ 9.565,00 ritenute FISCALI



Titolo 11 Categoria 2 Capitolo 80

**Assicurazione INAIL € 500,00**

Per lo stanziamento previsto è stata interpellata la consulente del lavoro e la posizione Inail attuale.

Titolo 11 Categoria 2 Capitolo 90

**Corsi per personale dipendente € 500,00**

Nel 2020 il Consiglio ha ritenuto di utilizzare lo stanziamento unicamente per alcuni incontri con il consulente informatico cercando di potenziare la dipendente Caterina Dani nell'utilizzo del computer.

Nel 2021 lo stanziamento sarà utilizzato anche per l'altra dipendente Daniela Gorzanelli ed eventualmente incrementati qualora sia avviata la procedura relativa alla possibilità di attingere a fondi "Formazienda" valutata in passato.

Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 10

**Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati € 2.276,52**

L'importo stanziato al lordo IVA considera unicamente i seguenti abbonamenti già attivati dal Consiglio:

€ 995,52 Europa concorsi - tacito rinnovo

€ 305,00 Divisare - tacito rinnovo

€ 976,00 Tecnobit - rinnovo annuale

Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 20

**Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie € 1.200,00**

Abbiamo potuto diminuire di € 300,00 lo stanziamento poiché la normativa anticontagio prevede riunioni da remoto pertanto le spese di cancelleria riferite a stampe e fotocopie sono sensibilmente ridotte.

Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 40

**Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti € 7.116,58**

L'importo stanziato al lordo IVA e Ritenuta d'Acconto considera le seguenti consulenze:

€ 1.480,00 consulente del lavoro Dott.ssa Vanessa Ghidini

€ 1.268,80 Revisore dei Conti Dott. Vincenzo Colle

€ 342,58 RSPP Ing. Francesco Corradi

€ 222,00 Medico del Lavoro Dott.ssa Irene Donato

€ 1.500,00 consulenza legale Avv. Luigi Guccinelli

€ 1.903,20 consulenza trasparenza anticorruzione Dott. Edoardo Rivola

€ 400,00 consulenza privacy Avv. Alessandro Mosti

Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 50

**Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti € 500,00**

L'importo stanziato al lordo IVA e considera:

€ 73,20 controllo estintori ditta SANECO

€ 400,00 eventuali interventi di riparazione

€ 26,80 aggiunti per arrotondamento

Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 60

**Spese postali e spedizioni varie € 1.200,00**

Include oltre al costo delle caselle PEC attivate agli iscritti, anche eventuali costi di spedizione prevalentemente dovuti a corrispondenza a destinatari diversi da enti pubblici e professionisti, come ad esempio i committenti, oppure invio di fascicoli cartacei.

Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 70

**Spese telefoniche e collegamenti telematici € 1.000,00**

L'importo stanziato resta invariato avendone valutato l'importo speso nei due anni precedenti.

Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 90

**Spese per l'energia elettrica, gas e acqua € 3.200,00**

L'importo stanziato coincide con spesa sostenuta. In questo capitolo sono confluite anche le spese per utenza-acqua che nei bilanci precedenti erano incluse nel capitolo delle spese varie.

Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 110

**Premi di assicurazione € 310,00**

Lo stanziamento considera le due polizze attive con INA Assitalia per furto incendi e ufficio rispettivamente di € 275,00 ai quali abbiamo aggiunto un lieve arrotondamento di € 35,00 per adeguamento delle stesse con l'effettivo valore della strumentazione in dotazione dell'Ordine.



## Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 120

**Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software € 3.950,00**

Lo stanziamento considera per la maggior parte i contratti di assistenza già attivi:

€ 1.248,00	assistenza sito e software gestionale Albo 2.0 - LDAV arch Luigi Catenacci
€ 427,00	assistenza software protocollo digitale - Visura
€ 268,48	conservazione registro protocollo RGP - Visura
€ 985,15	assistenza tre software contabilità, pagoPA, Fatture Passive - Visura
€ 30,00	commissioni a consumo Fatture passive - Visura (€ 0,30 commissione)
€ 262,30	Servizi aggiuntivi pagoPA - Visura
€ 366,00	assistenza annuale tecnico computer - ditta Marco Santucci
€ 50,00	canone annuale antivirus
€ 300,00	assistenza copiatrice e varie
€ 13,07	arrotondamento

## Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 130

**Spese di pulizia locali Sede € 3.400,00**

Una leggera diminuzione di € 200,00 nello stanziamento dovuta al subentro altra ditta.

## Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 200

**Spese per affitto locali Sede € 13.759,20**

La previsione considera il canone bimestrale di € 2.268,20 e € 150,00 di quota parte per rinnovo contratto

## Titolo 11 Categoria 3 Capitolo 220

**Spese varie beni e servizi € 927,80**

L'importo stanziato al lordo IVA e considera:

€ 627,80	canone annuale del contratto noleggio stampante/copiatrice (€ 156,95 a trimestre)
€ 300,00	acquisto detersivi carta e disinfettante anticontagio mascherine

## Titolo 11 Categoria 4 Capitolo 20

**Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro € 2.750,00**

Per la previsione 2021 abbiamo dovuto considerare eventuale compenso ai componenti del seggio elettorale, basandoci quindi su quanto erogato nel 2017.

Anche se le nuove disposizioni derivate dai provvedimenti anticontagio consentono la votazione da remoto, sarà comunque sostenuta una spesa per i componenti il seggio elettorale, seppur ridotto, oltre all'assistenza tecnica informatica per le procedure di votazione e scrutinio.

## Titolo 11 Categoria 4 Capitolo 60

**Spese per la formazione professionale e culturale degli iscritti € 5.000,00**

L'importo è invariato rispetto all'anno 2020.

## Titolo 11 Categoria 4 Capitolo 70

**Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti € 120,00**

E' stato considerato il costo per presunte n. 5 neoiscrizioni..

## Titolo 11 Categoria 4 Capitolo 80

**Spese per tesserini di riconoscimento iscritti € 50,00**

Anche in questo caso è stato considerato il costo per presunte n. 5 neoiscrizioni..

## Titolo 11 Categoria 5 Capitolo 20

**Spese e commissioni bancarie e postali € 550,00**

Nella previsione sono considerati:

€ 100,00	cc postale (solo 1° trimestre 2021 data la chiusura del conto già annunciata in precedenza)
€ 360,00	cc bancario tenuta conto annuale
€ 90,00	cc bancario commissioni operazioni

## Titolo 11 Categoria 5 Capitolo 30

**Spese riscossione contributi iscritti € 450,00**

Visura pagoPA (€ 1,00 commissione a transazione) NB tit-cap aggiunto dal 2021 in precedenza le commissioni gravavano su spese cc



Titolo 11 Categoria 10 Capitolo 30

**Sopravvenienze passive € 0,00**

Trattandosi di sopravvenienze passive non è possibile quantificarle in preventivo, qualora si verificheranno saranno registrati a consuntivo, così come è avvenuto nel consuntivo 2020 in cui sono state registrate le spese sostenute per materiale anticontagio non preventivabili nel 2019.

Titolo 11 Categoria 10 Capitolo 100

**Fondo di riserva € 1.002,90**

Alla previsione iniziale di € 1.000,00 è stato aggiunto l'arrotondamento.

Titolo 11 Categoria 7 Capitolo 10

**Imposte, tasse e tributi vari € 612,00**

Equivale esattamente alla tassa TARI che nei bilanci precedenti era inclusa nelle spese varie.

*Qui abbiamo rilevato un piccolo errore nel riportare la sequenza delle categorie nel file bilancio.*

*Trattandosi della categoria 7 avremmo dovuto trascriverla prima della 10, ma nella presente relazione per facilità di lettura abbiamo preferito rispettare la sequenza errata del bilancio trasmesso. Ovviamente il software di contabilità mantiene la sequenza esatta.*

Titolo 12 Categoria 1 Capitolo 20

**Acquisto di mobili e macchine d'ufficio € 500,00**

Nello stanziamento considerato ad es. eventuale acquisto rilevatore presenze badge.

Titolo 12 Categoria 1 Capitolo 40

**Acquisto software e licenze € 384,00**

Licenza Servizi aggiuntivi pagoPA inclusa IVA (diritti tassazione notule, accreditamento corsi, quote partecipative corsi, diritti di segreteria, ecc).

Titolo 12 Categoria 3 Capitolo 10

**Indennità di liquidazione al personale dipendente € 4.505,00**

Per lo stanziamento previsto è stata interpellata la consulente del lavoro:

€ 2.892,00 Gorzanelli Daniela

€ 1.613,00 Dani Caterina

Titolo 13 Categoria 1 Capitolo 200

**Somme pagate per conto terzi € 1.000,00**

Trattandosi di partita di giro non incide nelle uscite (es. spese anticipate per conto Federazione) l'importo coincide con il capitolo entrate Rimborso di somme pagate per conto terzi

Il Tesoriere  
arch Alessia Ricci

