

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E
CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI MASSA CARRARA**

Carrara, Via San Martino,1/A, tel. e fax 0585/776883

ORARIO DELLA SEGRETERIA:

mattina: lunedì martedì e venerdì ore 10:30 - 12:30

pomeriggio: mercoledì e giovedì ore 15:00 - 19:00

www.architettimassacarrara.it e-mail: ordine@architettimassacarrara.it

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DIMISSIONI DALL'ALBO

a) Domanda di dimissioni (**con marca da bollo uso corrente**) rivolta al Presidente dell'Ordine secondo lo schema allegato in calce, **consegnata di persona apponendo data e firma davanti all'incaricato di Segreteria; oppure, se trasmessa per posta, con firma autenticata.**

b) **Restituzione di tessera e timbro** (*in caso di smarrimento del timbro e/o della tessera è necessario allegare copia della denuncia di smarrimento e/o “dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà” ai sensi dell’art. 47 comma 4 Dpr. n. 445/2000.*)

c) **essere in regola con il pagamento delle quote di iscrizione all’ Ordine.**

N.B. per non incorrere nel pagamento della quota di iscrizione dovuta per l’anno successivo, le istanze di dimissioni dovranno essere presentate entro il 30 novembre di ciascun anno e dovranno essere, al momento della consegna, in regola con le modalità amministrativo-contabili previste.

**Marca
da bollo
corrente**

**Al Presidente dell'Ordine
degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Massa Carrara**

Il/la Sottoscritto/a

Nato/a a il , iscritto a codesto Albo
professionale con il n°

con la presente **chiede le dimissioni dall'Albo.**

Prende atto che qualora avesse una casella di posta elettronica certificata (PEC) fornita da parte di questo Ordine, la stessa sarà disdetta d'ufficio e unilateralmente a partire dalla data di delibera delle sue dimissioni.

Si impegna a restituire ad avvenuta cancellazione tessera e timbro professionali ufficiali ***

Prende atto inoltre che i presenti dati saranno sottoposti ad operazione di trattamento, automatizzato e non; di conservazione; di utilizzo, di elaborazione per l'adempimento dei compiti istituzionali dell'Ordine. L'interessato prende atto inoltre che ha il diritto, (esercitabile in qualsiasi momento), di conoscere, di chiedere l'aggiornamento e la rettifica dei suddetti dati, nonché di chiedere la cancellazione e di opporsi al trattamento dei dati eventualmente non necessari all'adempimento dei compiti succitati, scrivendo a: Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Massa Carrara, Via San Martino, 1/A 54033 Carrara, in conformità al Dlgs. N. 196/2003 sulla tutela dei dati personali.

In fede

Carrara, lì (firma).....

Indirizzo:.....

Comune.....cap.....

Eventuali recapiti telefonici.....

*****(in caso di smarrimento di timbro e/o tessera)** allego copia della denuncia di smarrimento e/ o "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 comma 4 Dpr. n. 445/2000.

spazio riservato alla segreteria dell'Ordine

Identificato con il documento..... n.....
rilasciato da..... in corso di validità e visto firmare.

l'addetto alla ricezione

timbro
dell'Ordine

firma
qualifica