Gentile Collega, il nostro Ordine Professionale intende comprendere le principali criticità che gli Iscritti hanno potuto riscontrare nell’elaborazione delle pratiche redatte per la Richiesta di Contributo a seguito del Sisma del 24 agosto 2016. Al fine di ottenere un positivo riscontro, senza occupare troppo del Suo tempo, le verranno sottoposte delle domande di veloce compilazione. Il questionario da Lei redatto, in forma completamente anonima, sarà trattato e conservato ai soli fini statistici e darà al Consiglio e alla Commissione Sisma la possibilità di recepire una serie di problematiche riunite in casistiche. Tali problematiche verranno analizzate e i risultati inviati al Consiglio Nazionale degli Architetti e all’Ufficio Speciale della Ricostruzione al fine di istituire un dialogo sulle criticità della Ricostruzione stessa.

1. Lei ha elaborato/presentato ad oggi una o più richieste di contributo?
* SI  No 

Se la Sua risposta è **NO**, può esplicare con un breve commento il motivo per cui non ha voluto/potuto elaborare pratiche di Richiesta di contributo? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Se la Sua risposta è **SI,** può continuare il questionario.

1. Quante pratiche di Richiesta di contributo (RCR) ha redatto fino ad oggi?
* Pratiche per delocalizzazione di attività produttive (Ord. 9 e 13 e s.m.i.)  
* Pratiche RCR per edilizia privata abitativa e produttiva con danni gravi (Ord. 19)  
* Pratiche RCR per edilizia privata abitativa e produttiva con danni lievi (Ord. 4 e 8) 
1. Per le **pratiche di delocalizzazione di attività produttive**, può indicare con una X sulla casella corrispondente i tempi impiegati mediamente per ciascuna fase legata alla presentazione e gestione della richiesta di delocalizzazione?

|  | **Meno di 1 mese** |  **2 mesi** | **3 mesi** | **Più di 5 mesi** |  **1anno** | **Non sa** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fase di elaborazione da parte del tecnico |  |  |  |  |  |  |
| Istruttoria da parte dell’U.S.R. |  |  |  |  |  |  |
| Ottenimento del Decreto  |  |  |  |  |  |  |

1. Per le **pratiche di ricostruzione di edilizia privata abitativa o produttiva con danni LIEVI**, può indicare con una X i tempi impiegati mediamente per ciascuna fase legata alla presentazione e gestione della RCR?

|  | **Meno di 1 mese** |  **2 mesi** | **3 mesi** | **Più di 5 mesi** |  **1anno** | **Non sa** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fase di richiesta di accesso agli atti amministrativi presso i vari Enti |  |  |  |  |  |  |
| Fase di elaborazione del progetto da parte del tecnico  |  |  |  |  |  |  |
| Fase di compilazione e caricamento sul sistema MUDE  |  |  |  |  |  |  |
| Istruttoria presso l’U.S.R.  |  |  |  |  |  |  |
| Tempi intercorsi dalla conclusione istruttoria all’emissione del Decreto  |  |  |  |  |  |  |
| Tempi intercorsi dall’emissione del Decreto di contributo all’avvio del cantiere  |  |  |  |  |  |  |

1. Per le **pratiche di ricostruzione di edilizia privata abitativa o produttiva con danni GRAVI**, può indicare con una X i tempi impiegati mediamente per ciascuna fase legata alla presentazione e gestione della RCR?

|  | **Meno di 1 mese** |  **2 mesi** | **3 mesi** | **Più di 5 mesi** |  **1anno** | **Non sa** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fase di richiesta di accesso agli atti amministrativi presso i vari Enti |  |  |  |  |  |  |
| Fase di elaborazione del progetto da parte del tecnico  |  |  |  |  |  |  |
| Fase di compilazione e caricamento sul sistema MUDE  |  |  |  |  |  |  |
| Istruttoria presso l’U.S.R.  |  |  |  |  |  |  |
| Tempi intercorsi dalla conclusione istruttoria all’emissione del Decreto  |  |  |  |  |  |  |
| Tempi intercorsi dall’emissione del Decreto di contributo all’avvio del cantiere  |  |  |  |  |  |  |

|  | **Meno di 1 mese** |  **2 mesi** | **3 mesi** | **Più di 5 mesi** |  **1anno** | **Non sa** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fase di richiesta di accesso agli atti amministrativi presso i vari Enti |  |  |  |  |  |  |
| Fase di elaborazione del progetto da parte del tecnico  |  |  |  |  |  |  |
| Fase di compilazione e caricamento sul sistema MUDE  |  |  |  |  |  |  |
| Istruttoria presso l’U.S.R.  |  |  |  |  |  |  |
| Tempi intercorsi dalla conclusione istruttoria all’emissione del Decreto  |  |  |  |  |  |  |
| Tempi intercorsi dall’emissione del Decreto di contributo all’avvio del cantiere  |  |  |  |  |  |  |

1. Delle pratiche di contributo da Lei trattate indichi con una X la percentuale di quelle che ad oggi presentano “difformità” di qualsiasi tipologia:
* Meno del 10 % 
* Tra il 10 % e il 30 %  
* Tra il 30 % e il 50 %  
* Tra il 50 % e l’80 %  
* Non sa  
1. Per le pratiche da Lei presentate e valutate dall’USR può indicare sommariamente il numero di volte in cui è stata effettuata una richiesta di integrazione formale?
* Sempre 
* Qualche volta  
* Mai  
* Non sa  
1. Per la stessa pratica da Lei presentata e valutata dall’USR può indicare se è stata reiterata una richiesta di integrazione formale?
* Sempre 
* Qualche volta  
* Mai  
* Non sa  
1. Sulla base della Sua esperienza, qual è la percentuale di richieste di integrazioni, da parte degli USR, non pertinenti o irrilevanti ai fini della corretta valutazione delle pratiche di RCR?

  %

1. Dando un voto da 1 a 5, quanto ritiene efficiente la piattaforma MUDE per l’inserimento delle Richieste di Contributo Ricostruzione (RCR)? (dare un voto: 1= di difficile utilizzo, mal funzionante; 5= di facile utilizzo, efficiente)

 

1. Quali delle eseguenti criticità ha rilevato nell’utilizzo del Mude per il caricamento e l’inoltro delle Richieste di Contributo per la Ricostruzione?

  Interfaccia poco intuitiva e non facile da utilizzare

  Modalità di salvataggio dati poco efficace (richiesta ripetitiva ed eccessiva di dati e informazioni che potrebbero essere inseriti e memorizzati dal sistema solo una volta)

  Difficoltà nel caricamento dei documenti richiesti (formati non riconosciuti dal sistema, numero di file da allegare troppo limitato)

  Servizio di assistenza agli utenti poco efficace

  Frequente interruzione del servizio (impossibilità di caricare documenti e di accedere alla piattaforma per malfunzionamenti della piattaforma stessa)

  Nessuna criticità

  Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Nella predisposizione della Richiesta di Contributo per la Ricostruzione per **danni LIEVI per edifici privati abitativi e produttivi**è richiesto il caricamento sulla piattaforma Mude di un numero consistente di documenti, attestazioni ed elaborati grafici. Quali di questi “blocchi” di informazioni e documentazione richieste Lei ritiene che presenti delle criticità?

|  | **Molto critica** | **Poco critica** | **Per niente critica** | **Non sa** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caricamento Documentazione amministrativa  |  |  |  |  |
| Caricamento Documentazione sullo stato di fatto edifici  |  |  |  |  |
| Caricamento Documentazione di progetto  |  |  |  |  |

1. Nella predisposizione della Richiesta di Contributo per la Ricostruzione **per danni GRAVI per edifici privati abitativi e produttivi**è richiesto il caricamento sulla piattaforma Mude di un numero consistente di documenti e di attestazioni ed elaborati di natura diversa. Quali di questi “blocchi” di informazioni e documentazione richieste Lei ritiene che presenti delle criticità?

|  | **Molto critica** | **Poco critica** | **Per niente critica** | **Non sa** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Caricamento Documentazione amministrativa  |  |  |  |  |
| Caricamento Documentazione sullo stato di fatto edifici  |  |  |  |  |
| Caricamento Documentazione di progetto  |  |  |  |  |

1. Dei principali passaggi e fasi di gestione di una pratica di Richiesta di Contributo Ricostruzione (RCR), quali secondo Lei presentano criticità già da prima e dopo il caricamento della pratica sul MUDE?

|  | **Aspetto molto critico** | **Aspetto critico** | **Aspetto non critico** | **Non sa** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Accesso agli atti presso gli Enti prepostiIndicare se possibile le tempistiche di attesa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Verifica della documentazione attestante l’inagibilità dell’immobile (schede Fast e Aedes compilate dal DiComaC) indicare la percentuale degli errori riscontrata nelle suddette schede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
| Allineamento delle proprietà (indicare eventualmente nella sezione note il resoconto delle casistiche relative alle singole pratiche da Lei riscontrate) |  |  |  |  |
| Attività di competenza del Genio Civile  |  |  |  |  |
| Verifica requisiti soggettivi della pratica da parte dell’USR (es. documenti identità richiedenti, verbale assemblea di condominio, Delega dei proprietari, documentazione relativi alla selezione e individuazione ditta di costruzione, autocertificazioni varie)  |  |  |  |  |
| Verifica, da parte dell’Ufficio tecnico del Comune competente, della conformità del progetto di ricostruzione all’edificio pre-esistente ed al rispetto degli strumenti urbanistici vigenti  |  |  |  |  |
| Capacità dei tecnici dell’USR a rispondere a richieste specifiche anche tramite mail  |  |  |  |  |
| Eventuale attività di competenza della Soprintendenza per la tutela beni architettonici  |  |  |  |  |
| Interpretazione delle norme per la ricostruzione che varia tra un USR ed un altro, e da un ufficio ad un altro  |  |  |  |  |
| Attività di analisi del progetto tecnico da parte dell’Ufficio istruttore dell’USR  |  |  |  |  |
| Fase di eventuale richiesta di chiarimenti e integrazioni al computo metrico estimativo ed al progetto da parte dell’Ufficio istruttore dell’USR |  |  |  |  |
| Fase di eventuale revisione al contributo richiesto  |  |  |  |  |
| Predisposizione e presentazione SAL |  |  |  |  |
| Sezione note per qualsiasi altra problematica riscontrata sul MUDE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

1. Come valuta, ai fini dell’espletamento delle pratiche di RCR e dello svolgimento dell’attività di ricostruzione, il quadro normativo definito dal legislatore nazionale (Decreti Legge, Leggi) e quello conseguente alle Ordinanze del Commissario straordinario del Governo?

|  |  **Adeguato** | **Abbastanza adeguato** | **Inadeguato** | **Non sa** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Leggi e Decreti nazionali |  |  |  |  |
| Ordinanze Commissario Straordinario  |  |  |  |  |

1. Come valuta nel complesso l’attività dell’USR o degli USR con cui si è rapportato per il Contributo Ricostruzione da Lei presentate?
* Efficiente 
* Poco efficiente  
* Per nulla efficiente 
* Non sa  

Proposte per il miglioramento sia da parte dell’USR sia da parte dei tecnici privati:

  Formazione continua sulla normativa in evoluzione anche con l’istituzione di corsi ad Hoc

  Semplificazione delle procedure

  Ottenimento della normativa coordinata

  Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gentile collega la ringraziamo per aver dedicato un po’ del suo tempo alla compilazione del suddetto questionario; quest’ultimo rappresenta un valido contributo per l’instaurazione di un dialogo, certamente costruttivo, con i vari Enti preposti al fine di ottenere la definizione unitaria dell’iter burocratico da seguire.