



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

Via G.B. Niccolini, 25 – 56017 San Giuliano Terme (PI) Tel. 050-819111 – Fax 050-819220 <http://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it>

AVVISO PUBBLICO

FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI MEDIANTE AFFIDAMENTI DIRETTI O PROCEDURE NEGOZiate.

Il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 consente di ricorrere, entro determinati importi, all'affidamento diretto o a procedure negoziate nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Richiamati gli art. 36 e 37 del d.lgs. 50 del 2016, le Linee guida attuative predisposte dall'ANAC (documento di consultazione "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"), la l. 296 del 27/12/2006 art. 1 commi 449 e 450, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 293 del 26/05/2016, si comunica che il Comune di San Giuliano Terme intende istituire un elenco di Operatori Economici (Operatori Economici) dal quale attingere per l'individuazione dei soggetti da consultare nelle ipotesi di ricorso ad affidamenti diretti o procedure negoziate, nei casi e nei limiti consentiti dalla legge.

Con il presente avviso gli operatori economici interessati all'inserimento nell'elenco sono invitati a produrre richiesta di inserimento secondo le modalità di seguito indicate.

1) INFORMAZIONI GENERALI

Ente: Comune di San Giuliano Terme (PI), via Niccolini 25 56017 San Giuliano Terme (PI)
TEL. 050 819111 - FAX 050 819220 - PEC comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it
www.comune.sangiulianoterme.pisa.it

Formazione, gestione ed utilizzo dell'Elenco per gli affidamenti

L'elenco ha validità annuale, l'amministrazione attingerà da esso, anche se il suddetto termine risulterà scaduto, fino alla formazione del successivo elenco.

L'elenco sarà formato, gestito e utilizzato in conformità a quanto previsto nel presente avviso.

Protocollo di legalità

L'iscrizione all'elenco comporta la completa accettazione da parte dell'Operatori Economici del Protocollo di legalità per l'affidamento di commesse utilizzato dal Comune di San Giuliano Terme in attuazione dell'art. 1 c. 17 della l. 190/2012.

Il mancato rispetto del Protocollo di legalità dà luogo all'esclusione dalle procedure o alla mancata sottoscrizione del contratto oppure alla sua risoluzione ex art. 1456 c.c.

Copia del suddetto Protocollo è reperibile sul sito internet dell'ente.

2) STRUTTURA DELL'ELENCO

L'elenco è strutturato in sezioni:

- A) Lavori
- B) Servizi tecnici
- C) Forniture
- D) Altri Servizi

Ciascuna sezione è suddivisa in categorie rispondenti alle esigenze operative dell'Amministrazione. L'elenco delle categorie potrà essere soggetto ad aggiornamento secondo le esigenze dell'ente.

SEZIONE A) LAVORI

1. Lavori stradali in genere
2. Lavori edili in genere
3. Lavori di impiantistica idrotermosanitaria ed idraulica
4. Lavori di impiantistica elettrica, elettronica
5. Lavori di falegnameria
6. Lavori di serramentistica
7. Lavori sul verde urbano
8. Lavori in materia di salvaguardia ambientale (bonifiche, smaltimento rifiuti pericolosi, etc.)

SEZIONE B) SERVIZI TECNICI

1. Rilievi topografici e operazioni catastali
2. Rilievo edifici
3. Restituzione grafica rilievi e progetti
4. Redazione rendering ed altre simulazioni
5. Progettazione architettonica o collaborazione alla progettazione architettonica
6. Progettazione strutturale o collaborazione alla progettazione strutturale
7. Progettazione impianti
8. Redazione o collaborazione a redazione dossier di VAS – Valutazione ambientale e strategica o VIA – Valutazione d'impatto ambientale
9. Progettazione urbanistica o collaborazione alla progettazione urbanistica
10. Restituzione grafica piani urbanistici
11. Redazione piani o progetti in materia di salvaguardia ambientale (bonifiche, controllo emissioni acustiche, controllo emissioni atmosferiche, etc.)

SEZIONE C) FORNITURE solo per importi inferiori a € 1.000,00

1. Carta
2. Cancelleria
3. Stampati tipografici, standard non personalizzati (quali registri, modulistica)
3. Consumabili per sistemi di stampa (toner, cartucce ecc.) - originali;
4. Consumabili per sistemi di stampa (toner, cartucce ecc.) - rigenerati;
5. accessori e materiale per computer, stampanti e tutto ciò che concerne le attrezzature informatiche
6. macchine e attrezzature per ufficio diverse da quelle informatiche
7. arredi per ufficio
8. arredi scolastici
9. arredi per nidi e materne
10. corone e fiori per cerimonie ed eventi
11. Gonfaloni, labari, fasce da Sindaco, bandiere e accessori
12. materiale igienico sanitario: carta in rotoli e in foglietti
13. materiale igienico sanitario: detersivi, disinfettanti e prodotti per pulizia

14. prodotti per l'igiene personale per bambini ad uso asili nido
15. telefoni cellulari, smartphone e accessori telefonia
16. prodotti editoriali (libri e pubblicazioni)

SEZIONE D) ALTRI SERVIZI solo per importi inferiori a € 1.000,00

1. servizi di tipografia, stampa, rilegatura
2. Fornitura di software sia applicativo che d'ufficio
3. Servizi di interoperabilità e cooperazione (servizi di sviluppo e gestione di sistemi che includono componenti di vario tipo (software, tecnologie e servizi) e sono volti a far interoperare e/o cooperare diversi sottosistemi di una stessa amministrazione o di amministrazioni differenti. La voce comprende attività finalizzate all'integrazione (system integration) di componenti e sistemi hardware e software, servizi applicativi (servizi applicativi in modalità "Application service provider", posta elettronica, posta elettronica certificata, servizi Internet, gestione contenuti web), riconoscimento digitale (certificazione della firma digitale, gestione di carte per l'accesso ai servizi)
4. Manutenzione e riparazione di hardware (postazioni di lavoro e periferiche)
5. Servizi di sicurezza (servizi di sicurezza logica e fisica, che includono la gestione della infrastruttura tecnologica hardware e software legata alla sicurezza (Antivirus, intrusion detection system, firewall, ecc.). La voce comprende anche i servizi di continuità operativa.
6. Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione

3) REQUISITI DI ISCRIZIONE

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

Possono chiedere l'iscrizione nell'elenco gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- Assenza delle cause ostative alla partecipazione di cui all'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016;
- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività attinenti alla categoria di iscrizione (per i cittadini non residenti in Italia prova dell'iscrizione secondo le modalità vigenti nel paese di stabilimento in uno dei registri professionali o commerciali istituiti in tale paese o dichiarazione giurata o idonea certificazione attestanti detta iscrizione).
- Per i Professionisti: iscrizione ai relativi albi professionali.
- Per lavori sopra € 150.000,00 certificazione SOA

L'iscrizione nell'elenco non costituisce prova del possesso dei requisiti che saranno accertati nei modi di legge in occasione di ciascuna procedura di affidamento.

4) MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Dichiarazioni da rendere e documentazione da presentare

I soggetti interessati all'iscrizione nell'elenco dovranno far pervenire:

1) apposita istanza in carta libera, secondo il modello allegato, contenente le dichiarazioni da rendere per candidarsi e i dati anagrafici e di individuazione, indirizzi postali, mail e pec, indicazione dell'iscrizione alla Camera di Commercio e per i professionisti iscrizione al relativo albo professionale. L'istanza deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentate, nel caso di trasmissione tramite PEC con firma digitale, e corredata da fotocopia del documento d'identità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

2) Per quanto riguarda la richiesta di iscrizione nella sezione A) e B) l'istanza di cui sopra deve

essere accompagnata dall'indicazione degli affidamenti ricevuti negli ultimi 5 anni con indicazione delle categorie e degli importi, da certificazione di eventuali specializzazioni e, per le imprese che si propongono anche per lavori di importo superiore ad € 150.000,00, da certificazione SOA.

3) Per quanto riguarda la richiesta di iscrizione nelle sezioni C) e D) è possibile presentare eventuale materiale informativo / cataloghi dei prodotti e servizi offerti.

Gli operatori possono iscriversi ad una o più delle categorie riportate nell'elenco di cui al punto 2 del presente avviso.

Non è ammessa l'iscrizione per categorie diverse da quelle riportate nel suddetto elenco.

Non è consentito presentare contemporaneamente istanza di abilitazione in diverse associazioni di imprese o consorzi ovvero individualmente o in associazione e consorzio a pena di esclusione di tutte le istanze.

In relazione alle dichiarazioni contenute nella domanda attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale il comune si riserva di verificare d'ufficio quanto dichiarato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta:

- sanzioni penali (art. 76 d.p.r. 445/2000) e a tal proposito si avverte che ad avvenuto accertamento di una dichiarazione non veritiera il competente servizio provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti autorità;
- la cancellazione dall'elenco.

5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI E DI FORMAZIONE DELL'ELENCO

L'istanza dovrà essere inviata alternativamente tramite PEC, a mezzo posta, o consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'ente ai seguenti recapiti:

Comune di San Giuliano Terme (PI), via Niccolini 25 c.a.p. 56017 San Giuliano Terme (PI)

PEC comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it

L'istanza dovrà riportare nell'intestazione la dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI FORNITURE E SERVIZI MEDIANTE AFFIDAMENTI DIRETTI O PROCEDURE NEGOZiate".

Gli operatori economici interessati sono invitati a far pervenire l'istanza, con le modalità sopra indicate, entro il giorno 04/07/2016 alle ore 12.00.

Decorso suddetto termine l'amministrazione procederà con la costituzione dell'elenco in base alle istanze pervenute.

Si evidenzia tuttavia che gli operatori economici interessati, provvisti dei requisiti richiesti, potranno presentare istanza di iscrizione, nelle forme sopra indicate, anche dopo il suddetto termine, senza limitazioni temporali nell'arco di validità dell'elenco.

L'iscrizione nell'elenco verrà effettuata a seguito dell'adozione dei provvedimenti di aggiornamento in occasione delle periodiche revisioni dell'elenco aventi cadenza bimestrale.

In sede di revisione/aggiornamento saranno apportati i necessari emendamenti quali, a titolo esemplificativo: inserimento Operatori Economici a seguito delle richieste di iscrizione pervenute e vagliate positivamente, cancellazioni degli Operatori Economici che abbiano perduto i requisiti richiesti, qualora venga accertata la posizione di negligenza dell'impresa o malafede in sede di svolgimento di prestazioni contrattuali.

L'ordine di inserimento/aggiornamento è determinato dall'ordine cronologico di acquisizione delle richieste al protocollo dell'ente.

Non saranno accolte richieste di iscrizione pervenute in modo diverso da quello sopra indicato o nel caso in cui le stesse non siano sottoscritte nei modi di cui sopra dal titolare o legale rappresentante

dell'Operatore Economico o non siano corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore.

L'iscrizione sarà effettuata alle suddette scadenze sulla base delle dichiarazioni rilasciate dal titolare e/o legale rappresentante dell'Operatore Economico in base all'esame della documentazione pervenuta.

L'inammissibilità della richiesta di iscrizione è comunicata all'Operatore Economico per iscritto anche mediante FAX dal Responsabile del Procedimento.

L'iscrizione nell'elenco non costituisce prova del possesso dei requisiti che saranno accertati nei modi di legge in occasione di ciascuna procedura di affidamento.

L'amministrazione si riserva di fare controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del d.p.r. 445/2000 sul possesso / mantenimento del possesso dei requisiti.

6) UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO, MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI E PRINCIPIO DI ROTAZIONE

La selezione nell'ambito della graduatoria avviene mediante sorteggio effettuato dal dirigente competente per l'affidamento alla presenza di due testimoni interni tenuti alla riservatezza, con redazione di apposito verbale.

I soggetti affidatari non possono essere selezionati per nuove procedure per un periodo di 12 mesi fatta salva l'ipotesi che nello stesso periodo la graduatoria sia stata intermanete scorsa.

Il meccanismo di rotazione sopra descritto potrà essere derogato in situazioni eccezionali adeguatamente motivate.

7) NOTA CONCLUSIVA

Il Codice espressamente stabilisce che l'ANAC intervenga con proprie linee guida per stabilire modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici.

Il presente avviso è stato redatto in linea con il documento di consultazione predisposto e pubblicato dall'ANAC ("Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"), questa amministrazione si riserva di apportare ogni eventuale modifica/integrazione che si renda necessaria in base alle linee guida finali predisposte dall'Autorità suddetta per la formazione e gestione dell'elenco in parola.

Le eventuali modifiche / integrazioni relative alle modalità di scelta del contraente rispetto al contenuto del presente avviso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di San Giuliano Terme all'indirizzo internet: <http://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it/> nella sezione > Amministrazione trasparente > Bandi di gara

8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, «Codice in materia di protezione dei dati personali», e successive modificazioni, si informa che il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per l'inserimento nell'elenco, l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto.

I dati richiesti risultano essenziali ai fini delle procedure di invito, il trattamento verrà effettuato dal Comune di San Giuliano Terme tramite gli uffici preposti ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 196/2003 gli Operatori Economici potranno accedere ai dati che li

riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione.
Il titolare del trattamento è il Comune di San Giuliano Terme.

9) ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Stefano Bertocchi

Per informazioni e chiarimenti sulla presente procedura è possibile rivolgersi alla U.O. Provveditorato Gare e Contratti ai seguenti recapiti:

- Ilaria Fiorido Tel. 050/819227 - email: iflorido@comune.sangiulianoterme.pisa.it
- Francesco Baldo Tel. 050/819364 - email: fbaldo@comune.sangiulianoterme.pisa.it
- Samanta Galleschi Tel. 050/819362 - email: sgalleschi@comune.sangiulianoterme.pisa.it

10) PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'albo pretorio on line dell'Amministrazione appaltante;
- sul sito istituzionale del Comune di San Giuliano Terme all'indirizzo internet: <http://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it/> > Amministrazione trasparente > Bandi di gara e contratti con durata pari a quella dell'elenco;
- sul sito dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici

Tutti i documenti e i successivi avvisi riguardanti la costituzione e gestione dell'elenco saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di San Giuliano Terme all'indirizzo internet: <http://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it/> nella sezione > Amministrazione trasparente > Bandi di gara e contratti.

San Giuliano Terme, 1 Giugno 2016

Il Dirigente
Dott. Stefano Bertocchi

