

N.B.: da compilare alla consegna della pratica di richiesta di vidimazione

SCHEDA ISTRUTTORIA
Pratica di vidimazione notule professionali

Notula presentata ilprot. n.
 da: richiesta di:.....
 Professionista Parere di congruità
 Committente privato Parere preventivo
 Committente pubblico
 Se è già stato richiesto P.P. SI in caso affermativo citare data e protocollo
 NO

Professionista incaricato.....n° Ordine.....
 iscrizione daltel. indirizzo

 Committente..... tel.
 indirizzo
 incarico e luogo delle opere
 Comune di Via

MODALITÀ DI INCARICO

	NO	SI
mandato verbale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
lettera di incarico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
delibera di incarico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
disciplinare di incarico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

TIPO DI INCARICO

data _____
 _____incarico pubblico
 _____incarico privato
CONTENZIOSO si prevede
in atto
non si prevede

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI: (obbligatori per l'istruzione della pratica)

domanda in bollo..... <input type="checkbox"/>	originale + copia secondo fac simile
notula professionale <input type="checkbox"/>	3 copie timbrate e firmate dal professionista
contratto o lettera di incarico <input type="checkbox"/>	2 copie
relazione esplicativa..... <input type="checkbox"/>	firmata dal professionista in 2 copie (vedi nota delle indicazioni che tale dichiarazione dovrà contenere a tergo domanda al Presidente)
elaborati di progetto <input type="checkbox"/>	2 copie timbrate e firmate dal professionista
elenco documenti presentati <input type="checkbox"/>	2 copie
dichiarazione (A6) <input type="checkbox"/>	2 copie
Autorizzazione ex art. 62 R.D. 23/10/1925 n.2537 <input type="checkbox"/>	2 copie

_____ 2 copie della eventuale documentazione utile al
 _____ chiarimento delle prestazioni professionali effettuate

data _____

firma _____