

Rif. Convenzione quadro stipulata in data 22/4/2013 tra Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Firenze e Ordini A.P.P.C. toscani.

ALLEGATO C

PORTFOLIO DI TIROCINIO PROFESSIONALE

SEZ. 1 GENERALITA' DEI SOGGETTI INTERESSATI

Dati del tirocinante:						
Nome				Cognome		
nato/a				il (gg/mm/aa)		
residente a				Prov.		
Via/p.zza				n.	cap	
telefono		cell.		e-mail:		
Domicilio (se diverso dalla residenza)						
Codice fiscale						

Dati relativi al Soggetto Ospitante	Num. di Registro accreditamento presso l'Ordine APPC (Provincia Ordine APPC / num. Progressivo/ data)				
Studio/Ente/Società					
Sede legale					
telefono		fax		e-mail:	

Legale rappresentate del Soggetto Ospitante					
telefono		Cell.		e-mail:	
Indirizzo Sede del Tirocinio (solo se diversa dalla sede legale)					

Responsabile del Tirocinio	arch.				
Iscritto all'Ordine A.P.P.C della provincia di			matricola		
telefono		Cell.		e-mail:	

Responsabile della Gestione del Tirocinio					
Ordine degli A.P.P.C della Provincia di					
Tutor (Delegato dall'Ordine)			Arch.		



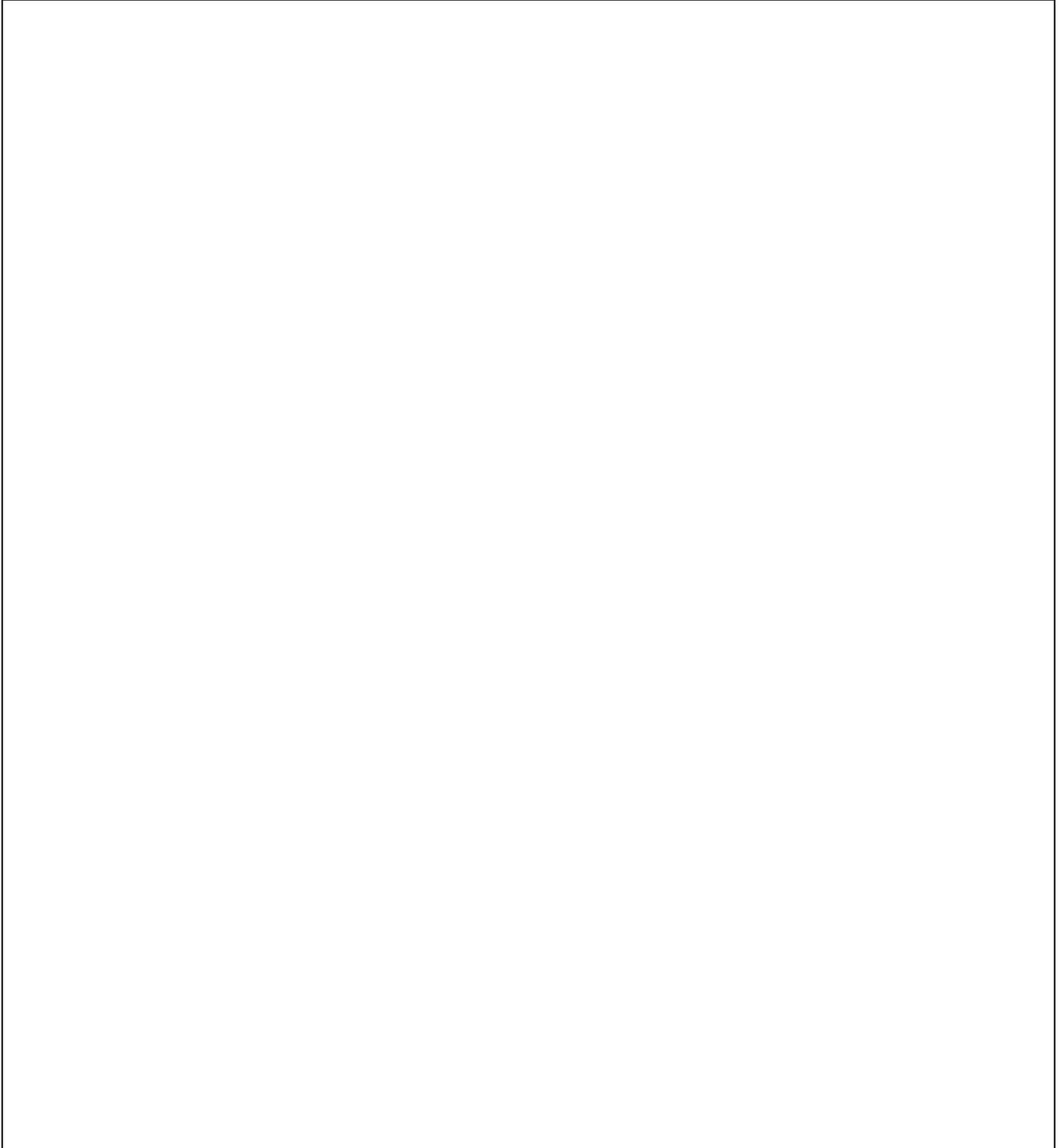
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
DIDA
DIPARTIMENTO DI
ARCHITETTURA

*Ordini degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori toscani*



Rif. Convenzione quadro stipulata in data 22/4/2013 tra Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Firenze e Ordini A.P.P.C. toscani.

ALLEGATO C



Rif. Convenzione quadro stipulata in data 22/4/2013 tra Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Firenze e Ordini A.P.P.C. toscani.

ALLEGATO C

Dettaglio delle attività svolte:

A.	Deontologia e competenze professionali
<input type="checkbox"/>	1. Conoscenza degli Ordini provinciali e degli organismi di coordinamento
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	2. Ordinamento della professione e poteri disciplinari degli Ordine
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	3. Conoscenza del codice deontologico
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	4. Emolumenti e tariffe professionali
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	5. Competenze professionali
	Ore: Descr. Attività:
B.	Organizzazione dell'attività professionale
<input type="checkbox"/>	6. Una visione generale della professione nella comunità nazionale e internazionale
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	7. Una visione dell'industria delle costruzioni nazionale e della legislazione sulle costruzioni
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	8. Direzione e coordinamento di consulenti esperti e professionisti
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	9. Gestione dell'ufficio e sistemi informatici
	Ore: Descr. Attività:



Rif. Convenzione quadro stipulata in data 22/4/2013 tra Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Firenze e Ordini A.P.P.C. toscani.

ALLEGATO C

<input type="checkbox"/>	10. Aspetti legali legati alla pratica professionale
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	11. Responsabilità civile, gestione dei rischi e assicurazioni
	Ore: Descr. Attività:
C.	Gestione del progetto
<input type="checkbox"/>	12. Incontri con le parti interessate
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	13. Discussioni con le parti interessate sul brief di progetto
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	14. Formulazione dei requisiti del committente
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	15. Gestione pre contrattuale del progetto
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	16. Determinazione delle condizioni contrattuali
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	17. Scrittura e gestione della corrispondenza con i partner di progetto
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	18. Coordinamento del lavoro di ufficio riguardo a consulenze e valutazione economica dei progetti
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	19. Questioni inerenti la gestione del personale
	Ore: Descr. Attività:



Rif. Convenzione quadro stipulata in data 22/4/2013 tra Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Firenze e Ordini A.P.P.C. toscani.

ALLEGATO C

D. Progettazione e documentazione del progetto,	
<input type="checkbox"/>	20. Ricerche, valutazioni preliminari
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	21. Studi di fattibilità e attività di valutazione ambientale
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	22. Incontri con le principali autorità interessate dal progetto
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	23. Valutazione delle implicazioni dei principali regolamenti e norme
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	24. Preparazione di schizzi e schemi di progetto e sviluppo preliminare della concezione del progetto
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	25. Sviluppo delle diverse fasi del progetto
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	26. Controllo delle proposte progettuali in riferimento a requisiti normativi e regolamentari
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	27. Valutazioni economiche, preparazione del budget, stime e piano dei costi
	Ore: Descr. Attività:
E. Procedure amministrative	
<input type="checkbox"/>	28. Amministrazione dei progetti di opere pubbliche
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	29. Preparazione di pratiche amministrative disegni esecutivi e di specifiche di costruzione
	Ore: Descr. Attività:



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
DIDA
DIPARTIMENTO DI
ARCHITETTURA

*Ordini degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori toscani*



Ordine degli Architetti
Pianificatori Paesaggisti e Conservatori
di Massa Carrara

Rif. Convenzione quadro stipulata in data 22/4/2013 tra Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Firenze e Ordini A.P.P.C. toscani.

ALLEGATO C

<input type="checkbox"/>	30. Monitoraggio del processo di documentazione in relazione al piano dei costi e dei tempi
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	31. Controllo dei documenti per validazione in relazione ad aspetti normativi e regolamentari
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	32. Coordinamento della documentazione di capitolato e di specifiche tecniche
	Ore: Descr. Attività:
F.	Direzione e amministrazione dei lavori
<input type="checkbox"/>	33. Direzione lavori
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	34. Riunioni di cantiere
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	35. Ispezione dei lavori
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	36. Relazioni con costruttori, fornitori e altre parti interessate
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	37. Preparazione di disegni costruttivi e di specifiche esecutive
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	38. Contabilità dei costi
	Ore: Descr. Attività:
<input type="checkbox"/>	39. Gestione delle modifiche di progetto
	Ore: Descr. Attività:



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
DIDA
DIPARTIMENTO DI
ARCHITETTURA

*Ordini degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori toscani*



Rif. Convenzione quadro stipulata in data 22/4/2013 tra Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Firenze e Ordini A.P.P.C. toscani.

ALLEGATO C

<input type="checkbox"/>	40. Report e rendicontazione ai clienti/committenti
	Ore: Descr. Attività:

SEZ. 3 Allegati

INDICE DEGLI ALLEGATI

1.
2.
3.

....., lì.....

Firma del Tirocinante

Firma del Responsabile del Tirocinio

Firma per il Soggetto Ospitante
(Legale rapp./resp. Settore)

Visto del Responsabile della Gestione del Tirocinio
Presidente dell'Ordine degli A.P.P.C
della provincia di