

Allegato B

Capitolato d'appalto per l'affidamento del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

Art. 17 D. Lgs. N. 81 del 09/04/2008

Determinazione a contrarre del Segretario Generale n – del -----.

Cod. CIG: -----

ART. 1 FINALITA' DEL SERVIZIO

Capitolato prestazionale per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) così come imposto dall'art.17 D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008 e s.m.i. per la CCIAA di Massa-Carrara e l'Azienda Speciale ISR, per il periodo di anni 2 a decorrere dal 1 gennaio 2019.

Normative di riferimento:

- il D.Lgs n. 165 del 30/03/2001;
- il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008;
- il D.Lgs. n. 106 del 3/08/2009.

ART. 2 OGGETTO DELL'APPALTO

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dal D. Lgs. 81/08, aggiornato ed integrato dal D. Lgs. 106/09; in particolare è richiesta lo svolgimento delle competenze di cui all'articolo 33.

A titolo esemplificativo e non esaustivo rientra nell'incarico lo svolgimento delle seguenti attività:

- analisi e valutazione dello stato di conformità del contesto rispetto al dettato normativo del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i. finalizzata allo sviluppo del piano di lavoro di quanto dovrà essere realizzato, comprensivo della specifica degli interventi necessari a sanare le non conformità eventualmente rilevate;
- affiancamento ai Datori di Lavoro a supporto all'attuazione dei compiti imposti dalla legge, compresa la verifica degli impianti e dei presidi di sicurezza ed antincendio nonché di tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente;
- redazione/aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) a seguito di valutazioni dei rischi connessi alle attività lavorative ed ai luoghi di lavoro, variazioni del ciclo produttivo, sedi lavoro ecc., compreso aggiornamento valutazione del rischio "stress lavoro-correlato";
- sopralluogo almeno semestrale ai locali sede di lavoro;
- individuazione delle misure di prevenzione e protezione delle attrezzature necessarie ai fini della eliminazione e/o riduzione dei rischi (annuale);
- parere tecnico sull'acquisizione di nuovi macchinari ed attrezzature ai soli fini della sicurezza dei lavoratori;
- consulenza tecnica per l'acquisto di nuovi "Dispositivi di Protezione Individuale" (DPI) e collettivi (DPC), nonché per le modalità del loro utilizzo;
- indagini illuminotecniche finalizzate, ove necessario, alla verifica delle condizioni di illuminamento di un ambiente di lavoro e dell'idoneità delle postazioni di lavoro con video terminale;
- supporto al Datore di Lavoro e al Medico Competente per la valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro collegati allo stress lavoro-correlato;
- redazione ed aggiornamento del Piano di Prevenzione ed Emergenza contenente le misure di prevenzione di tipo organizzativo e procedurale;
- affiancamento e gestione delle prove di evacuazione (annuali) con la redazione dei relativi "Verbali Prove di Evacuazione di Emergenza";
- determinazione dei fabbisogni formativi con distinta del Piano di Formazione annuale che ogni Datore di Lavoro deve attuare secondo la normativa vigente;
- Organizzare, sulla base delle risultanze emerse nella Riunione periodica, la partecipazione alle formazioni che risultino necessarie tra le seguenti:
 - Corso di formazione sulla sicurezza per tutti i lavoratori dipendenti neo assunti e i nuovi entrati nell'Ente non ancora formati in materia di sicurezza, affinché acquisiscono una formazione sufficiente/adequata;
 - Corso di aggiornamento di 6 ore (quinquennale) per tutti i lavoratori già formati;
 - Corsi di formazione e/o aggiornamento dei soggetti da designare quali nuovi Addetti Antincendio;
 - Corsi di formazione dei soggetti da designare quali nuovi addetti primo soccorso;
 - Corso di aggiornamento periodico (triennale) per gli addetti al primo soccorso già formati, almeno per quanto attiene alla capacità di intervento pratico;
 - Corso di aggiornamento periodico, di 8 ore annue, per RLS;
 - Corso di formazione iniziale di 52 ore incaricati ASPP (modulo A di 28 ore + modulo B di 24 ore);
 - La partecipazione degli ASPP già formati al Corso di aggiornamento annuale (28 ore in 5 anni);
 - Corso di formazione specifica in relazione ai compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro dei nuovi designati preposti;
 - Formazione ed informazione al personale in base all'ultimo accordo Stato – Regioni entrato in vigore il 26/01/2012.

Altri adempimenti:

- coordinamento dei rapporti verso i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), Il Medico Competente, Altri Organi;
- effettuazione di sopralluoghi straordinari sui luoghi di lavoro, in caso di emergenze particolari, su specifica richiesta del Datore di Lavoro;
- verifica sulla regolare tenuta del Registro Prevenzione Incendi;
- tenuta ed aggiornamento, congiuntamente al Datore di Lavoro, del Registro sull'attività di informazione e formazione del personale dipendente in materia di sicurezza antincendio;
- assistenza tecnica in occasione di visite di controllo da parte dell'Organo di Vigilanza;
- partecipazione attiva alla "Riunione periodica annuale" di cui all'art.35 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- assistenza consultiva in caso infortuni sul lavoro di lavoratori dipendenti.

Al fine di consentire la realizzazione delle prestazioni oggetto del presente capitolato, il Datore di Lavoro:

- fornirà all'RSPP tutte le informazioni e la documentazione riguardanti le sedi, gli impianti, i macchinari e le attrezzature, i prodotti, così come l'organigramma, l'assetto e i processi organizzativo - gestionali, i nominativi dei dipendenti, degli addetti alle emergenze e quant'altro ritenuto necessario;
- consentirà al medesimo RSPP l'accesso alle sedi, agli impianti ed a quant'altro ritenuto necessario. Il RSPP è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui venga a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D. Lgs. n. 81 citato.

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Datore di Lavoro saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

ART. 3 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare, oltre ai liberi professionisti, le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria, le società di consulenza ovvero le società che abbiano al loro interno almeno un tecnico avente tutti i requisiti richiesti dal presente capitolato; i soggetti giuridici dovranno indicare, nella richiesta di partecipazione alla procedura, il tecnico che svolgerà l'incarico di RSPP, il quale dovrà essere in possesso dei requisiti legislativi richiesti per tale ruolo.

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Presupposto che l'incarico può essere assegnato in rispetto a quanto sancito all'art. 32 comma 1 del D. Lgs. n. 81/2008: "Le capacità ed i requisiti professionali dei Responsabili e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione interni od esterni devono essere adeguati alla natura dei rischi sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative", i soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno, a pena di esclusione, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto; nel caso di professionisti, iscrizione presso il competente ordine professionale;
- possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008 di RSPP per Ente Pubblico Locale;
- curriculum dal quale si evince la professionalità espletata di RSPP per Enti e soggetti pubblici per almeno 3 anni negli ultimi 5 anni.
- possesso del requisito di formatore qualificato in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del D. M. 6 marzo 2013.

ART. 5 DURATA E IMPORTO A BASE DI GARA

La durata dell'incarico è fissata per il periodo di anni due (2) a decorrere dal 1 gennaio 2019.

L'importo posto a base d'asta viene quantificato come di seguito specificato:

- per la Camera di Commercio di Massa-Carrara costo annuo di € 2.370,00 (cui sono da aggiungersi Inarcassa al 4% e IVA al 22%) per un costo annuo di € 3.007,06 e complessivo di € 6.014,12;
- per l'Azienda Speciale Istituto di Studi e Ricerche (ISR) al costo annuo di euro 1.520,00 (cui sono da aggiungersi Inarcassa al 4% e IVA al 22%) per un costo annuo di € 1.928,58 e complessivo di € 3.857,16.

Nell'importo indicato sono comprese tutte le spese necessarie per espletare il servizio a regola d'arte. L'affidatario non avrà diritto alcuno a richiedere ulteriori compensi, neanche in caso di aumento del personale in servizio, stagisti, tirocinanti, lavoratori socialmente utili; nessun compenso aggiuntivo è dovuto per eventuali variazioni, nel numero e/o nell'ubicazione, delle sedi istituzionali dell'Ente camerale.

ART. 6 PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.lgs n.50/2016, ossia secondo il criterio del minor prezzo, da offrire, mediante ribasso sull'importo del servizio posto a base di gara.

La gara verrà aggiudicata mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n.50/2016 e con il criterio del minor prezzo tramite ribasso degli importi a gara, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. b), del medesimo D. Lgs. n. 50/2016.

La percentuale di ribasso indicata dall'aggiudicatario sarà applicata ad entrambi gli importi messi a gara. L'invito alla procedura negoziata sarà rivolto ai soggetti selezionati secondo le modalità stabilite dall'Avviso Pubblico.

ART. 7 LUOGO DI ESECUZIONE

- Sede camerale di Carrara, Piazza II Giugno 16, Carrara: n. dipendenti CCIAA 35, Azienda Speciale ISR 5;
- Palazzina *ex metrico* e Biblioteca, Viale XX Settembre località Stadio, Carrara: n. dipendenti ISR 1 presso Biblioteca;
- Palazzina *ex Pretura*, Corso Rosselli, Carrara: nessun dipendente.

ART. 8 GARANZIE E RESPONSABILITA' CIVILE

L'aggiudicatario dovrà costituire, a garanzia di esatto adempimento degli oneri contrattuali, apposita garanzia fidejussoria, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs.50/2016 pari al 10% dell'importo contrattuale.

L'aggiudicatario dovrà inoltre, prima della firma del contratto, fornire copia della polizza assicurativa per responsabilità civile e per danni causati a terzi con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00.

ART. 9 ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI

Il soggetto aggiudicatario si obbliga ad eseguire tutte le attività oggetto dell'appalto dettagliatamente descritte nell'art. 2 del presente capitolato, pena risoluzione del contratto.

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere; le clausole contrattuali sono quelle previste nel presente contratto.

ART. 10 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico sarà costituito dal prezzo offerto in sede di gara, inclusivo di tutte le prestazioni di cui all'art. 2 del Capitolato.

Il pagamento avverrà in rate semestrali posticipate dietro presentazione di apposita fatturazione elettronica che verrà liquidata entro gg. 30 dalla data di ricevimento a condizione di regolare situazione contributiva.

ART. 11 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Pena la nullità assoluta del contratto, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.

Pertanto, prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario comunicherà al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 12 PENALI

In caso di inadempimento di una o più prestazioni come definite all'art. 2 del presente capitolato, il Dirigente competente provvederà a formulare le dovute contestazioni per iscritto invitando l'aggiudicatario a fornire dettagliate spiegazioni in merito. In caso di inerzia dell'aggiudicatario, o qualora le spiegazioni fornire non siano adeguate, sarà facoltà dell'Amministrazione applicare la penale conteggiata a partire dalla data fissata per gli adempimenti richiesti o dalla formale richiesta di prestazione avanzata dall'Amministrazione, nella misura di € 25,00 per ogni giorno di ritardo. Sarà fatta comunque salva la possibilità da parte dell'Amministrazione, a fronte di una situazione di ritardo nell'adempimento che abbia determinato l'applicazione di una penale, richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni, ai sensi dell'art 1382 c.c.

ART. 13 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

In caso di applicazione di penali d'importo complessivo superiore al 10% del corrispettivo contrattuale annuo, l'Amministrazione darà luogo alla risoluzione automatica del contratto, con effetto dalla formale comunicazione al soggetto inadempiente.

In applicazione delle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, articolo 2, comma 3, e del Codice Etico della CCIAA di Massa-Carrara scaricabile dal sito dell'Ente www.cciaa.ms.camcom.it, gli obblighi di condotta ivi previsti si applicano all'aggiudicatario e sono estesi, per quanto compatibili, nei confronti dei suoi collaboratori. La violazione degli obblighi di condotta comporterà la risoluzione del contratto.

ART. 14 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto all'aggiudicatario di cedere, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo, il contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione, a pena di nullità della cessione. E' fatto altresì divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti dall'esecuzione dell'attività disciplinata dal presente capitolato.

ART. 15 SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto ai sensi della vigente normativa in materia.

ART. 16 SPESE CONTRATTUALI

Tutti gli eventuali oneri e rischi di qualsiasi natura inerenti e conseguenti alla stipula e relativa esecuzione della convenzione di incarico, sono a carico dell'affidatario che assumerà altresì tutti i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi.

ART. 17 DATI INFORMATIVI

Per informazioni relative al presente avviso si può contattare il n. 0585/764217-207 o inviare una e-mail all'indirizzo provveditorato@ms.camcom.it

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Gloria Giorgi, Provveditore dell'Ente.

Le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle vigenti leggi in materia.

ART.18 CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra la Camera di Commercio di Massa-Carrara o l'Azienda Speciale ISR e l'aggiudicatario, in ordine all'applicazione o all'interpretazione del presente capitolato e del conseguente contratto, è competente il Tribunale di Massa.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Enrico Ciabatti)

Allegato sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Il presente allegato è pubblicato integralmente all'Albo informatico della Camera di Commercio I.A.A. di Massa-Carrara ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 e del Regolamento camerale per la pubblicazione degli atti.